**УТВЕРЖДЁН**
**Годовым общим собранием акционеров**
**АО «Терминал – Премьер»**
**Протокол ГОСА № 29-06/2017**
**от "29" июня 2017г.**

# ГОДОВОЙ ОТЧЁТ
## АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
## «Терминал-Премьер»
## по итогам хозяйственной деятельности в 2016 году

**г. Лобня, 2017**

# Оглавление

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ..... 3
Раздел 2. ОТЧЁТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ..... 12
Раздел 3. ОТЧЁТ ПО ЛОГИСТИКЕ ..... 17
Раздел 4. ОТЧЁТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ ..... 18
Раздел 5. ОТЧЁТ ПО ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ..... 20
Раздел 6. ОТЧЁТ ПО КАДРАМ ..... 22
Раздел 7. ОТЧЁТ ПО РЕЖИМУ И БЕЗОПАСНОСТИ ..... 23
Раздел 8. ОТЧЁТ ПО СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЙ СФЕРЕ ..... 24

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

***1. Сведения об организации.***

*Организация «Терминал-Премьер», является акционерным обществом. Юридический и почтовый адрес: Московская обл., г. Лобня, ул. Гагарина, д. 9.*

*АО "Терминал - Премьер" зарегистрировано Государственной Палатой при Министерстве экономики Российской Федерации с выдачей свидетельства № Р - 5959.16 от 11 июля 1996 года, ИНН 5025002150, КПП 502501001, ОКПО 05072955, свидетельство о перерегистрации за регистрационным номером 1025003078616 от 14 ноября 2002 года.*

*В 2016 году Общество сменило организационно-правовую форму: с открытого акционерного общества на акционерное общество, внеся соответствующие изменения в Устав, о чем получено свидетельство о постановке на учет серия 50 №011524215.*

*Сфера деятельности Общества: оказание складских услуг, в т.ч. хранение, комплектация и прочая складская логистика; а также автомобильные перевозки, в т.ч. междугородные и международные, обеспечивающие планомерную и бесперебойную работу складов. Основной вид деятельности Общества в течение 2016 г: хранение и складирование прочих грузов Код ОКВЭД: 63.12.4 (в ред. 2 52.10.4).*

*Среднесписочная численность работающих на предприятии составила в 2016г. 244 человека, в 2015г. - 230 человек, в том числе, совместители и временные работники. В 2014г. данный показатель составил 269 чел., в 2013 году - 317 человека, сокращение среднесписочной численности к 2014г. составило 14,5%.*

*Уставный капитал равен 12 млн. 156 тыс. 690 рублей, что составляет 1215669 акций номиналом по 10 рублей и внесен полностью. Общество не объявляло об изменении Уставного капитала в 2016 году.*
*Ведение реестра акционеров передано специализированному регистратору - ЗАО «СР-ДРАГа» г. Москва.*

*По состоянию на 20 мая 2016 г. количество акционеров 208, в т.ч. 2 юридических лица: компания АО «Терминал-Холдинг» с местонахождением в княжестве Лихтенштейн - владеет 45,9256% обыкновенных именных акций Общества; компания Платмонт Холдингс Лимитед с местонахождением в республике Кипр владеет 10% обыкновенных акций Общества; а также 208 акционеров - физические лица, владеющие 44,0744% обыкновенных именных акций Общества.*

*Все объекты недвижимости, расположенные на территории АО «Терминал-Премьер», принадлежат на праве собственности акционерному обществу.*

*Земельный участок, на котором расположены главный корпус и складские помещения площадью 9,188 га находится в собственности предприятия (свидетельство о гос. регистрации права № 50-50-41/025/2008-069)*

*Исполнительным органом Общества является генеральный директор. На 31 декабря 2016 временно исполняющим обязанности генерального директора является Дегтярев О.Е., назначенный в соответствии с протоколом заседания Совета директоров 14-10/2016 от 14.10.2016г., до этой даты - генеральный директор Силаев В.В., назначенный в соответствии с протоколом годового общего собрания акционеров 29-06.1/2015 от 30.06.2015г.*

*Аудитором Общества является ООО «Аудиторская компания «Инвест-Экспертиза», юридический адрес: г. Москва, ул. 2-я Бауманская, д. 7, стр. 1А. ООО «Аудиторская компания «Инвест-Экспертиза» является членом саморегулируемой организации аудиторов некоммерческого партнерства «Московская аудиторская палата».*

*АО «Терминал-Премьер» имеет Представительство в г. Москве (свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ за регистрационным номером 2065047203406 от 17 июля 2006 года).*

*В таблице приведен перечень лицензий АО "Терминал-Премьер" действующих в 2016 году.*

| № п/п | Название лицензии, свидетельства (вид деятельности) | Дата выдачи | Дата окончания | Орган, выдавший лицензию |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Удостоверение допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов № МКГ-50-000142 | 07.02.14г. | 06.02.19г. | УГАДН по Московской области |
| 2. | Лицензия на осуществление эксплуатации взрывопожароопасных производственных объектов №ВП-00-013600 | 20.07.12г. | бессрочно | Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору |

***2. Информация о правилах составления бухгалтерской отчетности***

*Бухгалтерская отчетность Общества сформирована, исходя из действующих в Российской Федерации правил бухгалтерского учета и отчетности, Федерального Закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».*

***3. Сведения об учетной политике организации***

*Учетная политика Общества на 2016 год утверждена Приказом Генерального директора № 63 от 31 декабря 2015 г.*

*В 2016 г. Общество следовало выбранной учетной политике. Изменений в учетной политике по сравнению с предыдущим годом, могущих существенно повлиять на оценку и принятие решений пользователей бухгалтерской отчетности Общества, в отчетном году не было.*

***3.1. Доходы от реализации***

*Выручка от реализации признается Обществом по факту перехода права собственности товаров, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с положениями ПБУ 9/99 «Доходы организации», утвержденного приказом Минфина РФ от 06 мая 1999 года № 32н.*

***3.2. Основные средства***

*При принятии к бухгалтерскому учету активов в качестве основных средств Общество руководствуется критериями, указанными в Положении по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утвержденного приказом Минфина России от 30 марта 2001 г. № 26н.*

*Активы , со сроком полезного использования более 12 месяцев, в отношении которых выполняются условия признания их основными средствами, но первоначальная стоимость которых не превышает 40 тыс. рублей за единицу, отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе материально-производственных запасов. В целях обеспечения сохранности этих объектов при эксплуатации осуществляется контроль их движения и количественный учет за балансом.*

*Переоценка основных средств не производится.*

*Начисление амортизации объектов основных средств производится линейным способом.*

*Общество применяет сроки полезного использования, утвержденные постановлением Правительства РФ от 01 января 2002 г. № 1.*

*Стоимость основных фондов на конец года составила 310 770 тыс. руб., в том числе начисленный износ – 238 915 тыс. руб., что составляет 76,9% от их общей стоимости. В 2015г. данный показатель составил 71 %, в 2014г. – 67% . Изменение процента износа говорит изнашиваемости основных предприятия на фоне большой доли зданий и сооружений, введенных в эксплуатацию 20 и более лет назад. Полностью амортизированные основные средства чис-*

*лятся на балансе в количестве 648 единиц в сумме 150 048 тыс. руб. (для 2015г. 626 единиц в сумме 150 654 тыс. руб., для 2014г. 582 единиц в сумме 133 387 тыс. руб.).*

*В 2016 году Обществом были приняты к учету основные фонды на общую сумму 641 тыс. руб., в том числе: автопогрузчик, кондиционер для серверной, копировальная техника.*

*Нематериальных активов на балансе не числится.*

***3.3.Материально-производственные запасы***

*Учет материально-производственных запасов осуществляется в соответствии с требованиями Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утвержденного приказом Минфина России от 09 июня 2001 г. № 44н.*

*Материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости. Фактической себестоимостью материально-производственных запасов, приобретенных за плату (за исключением товаров), признается сумма фактических затрат на приобретение без учета налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов.*

*Оценка материально-производственных запасов при отпуске в эксплуатацию и ином выбытии производится по средней стоимости.*

*Фактической себестоимостью товаров, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат на приобретение, которая в том числе включает в себя таможенные пошлины и расходы на таможенное оформление для импортных товаров, транспортные расходы по доставке товаров от поставщика до склада Общества, но не включает налог на добавленную стоимость и иные возмещаемые налоги.*

*Оценка товаров при их реализации и ином выбытии производится по средней стоимости.*

*Стоимость оборотных активов составляет 303 603 тыс. руб., в том числе: материалы на хозяйственном складе 4 224 тыс. рублей, товары 2 609 тыс. рублей, НДС 438 тыс. руб., дебиторская задолженность 148 691 тыс. руб., финансовые вложения 143 261 тыс. руб., денежные средства 2 798 тыс. руб., прочие оборотные активы 1 581 тыс. руб.*

***3.4. Порядок формирования расходов***

*Порядок учета расходов осуществляется в соответствии с требованиями Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов организаций» (ПБУ 10/99), утвержденного приказом Минфина России от 06 мая 1999 г. № 33н.*

*Коммерческие расходы, включая расходы по управлению Обществом, признаются в качестве расходов отчетного периода в составе расходов по обычным видам деятельности в соответствии с ПБУ 10/99.*

*Расходы, произведенные организацией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, признаются в учете в порядке, установленном нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, и отражаются в бухгалтерском балансе в составе прочих оборотных активов.*

***3.5. Порядок учета активов и обязательств, выраженных в иностранной валюте***

*Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте, а также порядок пересчета стоимости этих активов и обязательств в валюту Российской Федерации (рубли), осуществляется в соответствии с требованиями Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утвержденного приказом Минфина России от 27 ноября 2006 г. № 154н.*

*Пересчет стоимости денежных знаков в кассе организации и средств на банковских счетах (банковских вкладах), средств в расчетах, выраженной в иностранной валюте, производится на дату совершения операции в иностранной валюте, на конец каждого месяца и на отчетную дату составления бухгалтерской отчетности.*

*Списание курсовых разниц по операциям с иностранной валютой производится непосредственно на финансовый результат деятельности организации (счет 91 "Прочие доходы и расходы").*

***3.6. Изменения оценочных значений***

*Порядок отражения в бухгалтерской отчетности информации об изменении оценочных значений осуществляется в соответствии с требованиями Положения по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008) утвержденного Приказом Минфина России от 06 октября 2008 г. № 106н.*

*Резерв по сомнительной дебиторской задолженности формируется Обществом один раз в квартал по состоянию на последнюю дату отчетного периода.*

*Сомнительной дебиторской задолженности по состоянию на 31 декабря 2016 года числится на 3690 тыс. руб.*

***3.7. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы***

*Порядок формирования в бухгалтерской отчетности информации об оценочных обязательствах, условных обязательствах и условных активов осуществляется в соответствии с требованиями Положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства» (ПБУ 8/2010), утвержденного Приказом Минфина России от 13 декабря 2010 г. № 167н.*

*В соответствии с учетной политикой Общество формирует оценочные обязательства в части предстоящих отпусков работников путем ежемесячного отчисления от начисленного фонда оплаты труда в соответствии с расчетным процентом, начисление отпускных происходит за счет резерва, который п окончании отчетного периода инвентаризируется и приравнивается к расчетному исходя из количества дней неотгуленного отпуска по каждому сотруднику по состоянию на 31 декабря.*

***3.8. Учет расчетов по налогу на прибыль***

*Учет отложенных налоговых активов и обязательств производится Обществом в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02), утвержденным приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114н.*

*В соответствии с п. 22 ПБУ 18/02 организация использует данные, сформированные в бухгалтерском учете в соответствии с п. п. 20 и 21 ПБУ 18/02.*

*Информация о временных разницах формируется в бухгалтерском учете на основании первичных учетных документов непосредственно по счетам бухгалтерского учета.*

*В бухгалтерской отчетности суммы отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств отражаются развернуто.*

*Выручка от реализации за вычетом НДС составила 342 090 тыс. руб., что меньше показателя 2015 года на 9 133 тыс. руб. или на 2,6%. Уменьшение выручки связано с тем, что клиенты сократили объемы хранения и комплектации своих грузов из-за падения покупательской способности, на которую, в свою очередь, повлияла общая кризисная ситуация в экономике. С учетом НДС общий показатель выручки 393 569 тыс. руб., в том числе налог на добавленную стоимость – 51 478 тыс. руб.*

*В основном организация получает доходы от складских услуг, их сумма 303 024 тыс. руб., в 2015г. - 280 406 тыс. руб. с НДС (увеличение на 8,1%). Выручка от реализации автотранспортных услуг в 2016г. составила 70 406 тыс. руб., в 2015г. - 82 120 тыс. руб. (с НДС) что ниже показателя 2015 года на 14,2%. Падение выручки в области международных перевозок так же связано с антироссийскими санкциями и, как следствие, сокращением импорта. По деятельности в области автомобильных перевозок произошло падение выручки по причине проблем с проездом по территории Польши в начале года и, как следствие, невозможность осуществления перевозок в международном сообщении. При этом быстро переориентироваться на российские перевозки не получилось, да и доходность по таким перевозкам значительно ниже международных. Так же на падение прибыльности в этом сегменте повлиял факт падения рыночных цен на фрахт (цену перевозки) из-за выхода на этот рынок перевозчиков из Польши, Белоруссии и Прибалтики. Выручка (с НДС) по основным покупателям, общая доля выручки которых составляет около 94,3% и с которыми договорные отношения продолжаются длительное время представлены в таблице (в таблице показатели также даны в тысячах рублей):*

| *Наименование контрагента* | *2013г.* | *2014г.* | *2015г.* | *2016г.* |
|---|---|---|---|---|
| *ООО «Байерсдорф»* | *144186* | *144091* | *135889* | *131476* |
| *ООО «Руссвелл»* | *77409* | *85513* | *79498* | *70182* |
| *ООО «Нутриция»* | *83896* | *33765* | *0* | *0* |
| *Asotra* | *14 453* | *5436* | *12114* | *6335* |
| *Трианон-Сервис* | *51589* | *54195* | *38367* | *18937* |
| *Европапир ООО* | | | *13539* | *58723* |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| *Итого по основным клиентам* | *371533* | *323000* | *279407* | *285653* |

*Для увеличения доходов проведена работа по привлечению новых клиентов по хранению и складской логистике и перевозкам. Выручка по клиентам, привлеченным в 2016 году, показана в таблице (представлены крупные клиенты)*

| *Наименование контрагента* | *Выручка, тыс.руб.* |
|---|---|
| *НИКО СЕРВИСИЗ ООО* | *8124* |
| *СОЮЗ СВ. ИОАННА ВОИНА ООО* | *3772* |
| *86 КУБОВ-СЕРВИС ООО* | *1573* |
| *SKAINEDA LOGISTICS UAB* | *1135* |

*За отчетный год общая сумма расходов увеличилась на 3,3% по сравнению с предыдущим годом. Увеличение незначительное и объясняется высоким удельным весом постоянных расходов, таких как аренда складского комплекса, расходы на электроэнергию и отопление. В следствии большого роста цен и необходимости в повышении оплаты труда, произошло увеличение расходов по статьям «заработная плата» и «страховые взносы с ФОТ». Кроме того, наблюдается снижение расходов на услуги сторонних организаций, которое составило 7%.*

| ***СТАТЬИ РАСХОДОВ*** | ***2013г., тыс.руб.*** | ***2014г., тыс.руб.*** | ***2015г., тыс.руб.*** | ***2016г, тыс.руб.*** |
|---|---|---|---|---|
| ***ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ (производственного характера) в том числе:*** | ***363 571*** | ***412 071*** | ***340 005*** | ***351 346*** |
| ***ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА*** *В том числе:* | ***131 968*** | ***101 341*** | ***90 956*** | ***99 177*** |
| *Складские услуги* | *78 529* | *61 159* | *52 534* | *59 819* |
| *Международные перевозки* | *11 126* | *8 749* | *6 570* | *5 722* |
| *Междугородние и внутренние перевозки* | *2 087* | *1 632* | *1 192* | *1 108* |
| *Вспомогательное производство* | *13 435* | *9 872* | *9 491* | *8 928* |
| *Административно - управленческий персонал* | *26 791* | *19 929* | *21 169* | *23 600* |
| ***АМОРТИЗАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ*** | ***24 003*** | ***20723*** | ***20584*** | ***20 046*** |
| *Складские услуги* | *8 823* | *8 771* | *9 634* | *8 385* |
| *Международные перевозки* | *8 820* | *8 172* | *7 286* | *8 818* |
| *Междугородние перевозки* | *5* | *5* | *85* | *195* |
| *Легковые а/м и осн.ср-ва общехозяйственного назнач.* | *424* | *333* | *821* | *902* |
| *Вспомогательное производство* | *5 931* | *3 442* | *2 758* | *1 746* |
| ***МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЗАТРАТЫ*** | ***54 968*** | ***46 944*** | ***43 986*** | ***46 579*** |
| ***РАБОТЫ, УСЛУГИ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ*** | ***80 358*** | ***178 501*** | ***129 199*** | ***120 056*** |
| *в том числе расходы по аренде площадей и техники* | *21668* | *55 956* | *62 319* | *60 347* |
| ***ПРОЧИЕ РАСХОДЫ (страхование, представительские, резервы, почтовые, командировочные, лизинг и проч.)*** | ***34 448*** | ***31 370*** | ***26 491*** | ***32 897*** |
| ***НАЛОГИ И СБОРЫ*** | ***37 826*** | ***33 192*** | ***28 789*** | ***32 591*** |
| *Страховые взносы* | *35 066* | *29 532* | *25 121* | *28 942* |
| *Налог на землю* | *2 488* | *3 515* | *3 515* | *3 515* |
| *Платежи за загрязнение окружающей среды* | *162* | *145* | *153* | *134* |

*Внереализационные расходы распределены следующим образом:*

| Направление расходов | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|---|---|---|---|---|
| Расходы от продажи валюты | 15306 | 7936 | 11651 | 8535 |
| Проценты, уплаченные по кредиту банка | 18387 | 14008 | 12909 | 12574 |
| Налог на имущество | 2653 | 2172 | 1764 | 1469 |
| Транспортный налог | 550 | 610 | 662 | 661 |
| Остаточная стоимость реализованных ОС | | 3914 | | |
| Оплата услуг банков | 1740 | 1120 | 2144 | 637 |
| Аренда основных средств | 6963 | 6791 | 6851 | 7270 |
| Курсовые разницы | 906 | 3960 | 7019 | 5137 |
| Себестоимость реализованных товаров, материалов и пр.имущества | 6093 | 43 | 60 | 176 |
| Штрафы | 368 | 13758 | 2973 | 1511 |
| Социальные расходы (премии, праздники, материальная помощь) | 945 | 398 | 10 | 75 |
| Возмещение ущерба | 39 | | | |
| Благотворительная помощь | 100 | 30 | | |
| НДС, не подлежащий возмещению из бюджета | 107 | 31 | 11 | 16 |
| Списание денежных средств на счетах в ликвидированном банке | | | | 3437 |
| Создание резерва по сомнительной задолженности | 11136 | 2183 | 13 | |
| Списание дебиторской задолженности | | 121 | 343 | |
| Прочие | 2916 | 1262 | 890 | 482 |
| Итого | 68209 | 58364 | 47300 | 41980 |

*В целом, по результатам работы за 2016 год Общество имеет убыток в сумме 24763 тыс. руб., отложенные налоговые активы – 3319 тыс. руб., отложенные налоговые обязательства 1161 тыс. руб. Таким образом, чистый убыток после ее уменьшения на причитающиеся налоговые платежи равен 20283 тыс. руб., что значительно ниже показателя 2015г. На финансовый результат оказали влияние несколько факторов: падение выручки по автоперевозкам в международном сообщении из-за проблем проезда через Польшу в начале 2016г., общая экономическая ситуация, падение уровня жизни и в частности покупательской способности и, как следствие, уменьшение объемов продаж и соответственно хранения и комплектации товаров у наших клиентов, что отражается на уменьшении нашей выручки, кроме этого в связи с антироссийскими санкциями - уменьшение импорта. Помимо указанного выше на ухудшение финансовых показателей оказало влияние то, что в июле 2016 года обслуживающий Общество банк Кредит-Москва лишили лицензии, в связи с чем остатки денежных средств на счетах в указанном банке пропали, возможность вовремя гасить кредит так же отсутствует, что увеличивает размер расходов.*

*В 2016 году начислены и перечислены в бюджет и внебюджетные фонды следующие налоги:*

| НАИМЕНОВАНИЕ НАЛОГА | 2015г. | | 2016г. | |
|---|---|---|---|---|
| | Начислено, тыс.руб. | Уплачено, тыс.руб. | Начислено, тыс.руб. | Уплачено, тыс.руб. |
| Налог на добавленную стоимость | 16840 | 23981 | 29137 | 21421 |
| Налог на имущество | 1764 | 1832 | 1469 | 1530 |
| Налог на землю | 3515 | 3515 | 3515 | 3515 |
| Транспортный налог | 662 | 649 | 661 | 496 |
| Страховые взносы | 24575 | 24783 | 28942 | 28447 |
| Налог с доходов физических лиц | 12377 | 12611 | 13938 | 13851 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| *Налог на доходы ин. юр. лиц* | *20* | *20* | *177* | *177* |
| *Налог на прибыль* | | *4242* | | |

*Дебиторско - кредиторская задолженность значится в основном по текущим платежам, т.е. по выписанным за выполненные услуги счетам.*

*Остаток по депозитному счету на конец года составляет 21 млн. руб, депозитный счет открыт для накопления денежных средств, которые после решения вопроса с ликвидированным банком будут направлены новому кредитору в счет погашения задолженности по кредитным договорам. Остатки денежных средств в кассе, на расчетных и валютных счетах на конец года в обслуживающих банках составляют 2798 тыс. руб. Остатки средств банками подтверждены.*

*За 2016 год в целях идентичности учетной документации различными налоговыми органами а так же с целью получения разъяснений направлены требования о предоставлении документов по 27 проверкам. По каждой из них подготовлен и своевременно направлен налоговому органу соответствующий пакет документов.*

*Учет затрат на основное, вспомогательное производство, автотранспортные услуги и общехозяйственные расходы отражается на бухгалтерских счетах 20,23, 26 со списанием в дебет счета 90 в конце каждого месяца. Арендные платежи отражаются на счете 91. Курсовые разницы по валютному счету учитываются по мере их принятия к учету на бухгалтерском счете 91. Бухгалтерский учет на предприятии ведется на персональных компьютерах, объединенных в локальные сети. Общая валюта баланса за 2016 год составила 380 928 тыс. руб.*

### *4. Информация о связанных сторонах*

*Раскрытие в бухгалтерской отчетности информации о связанных сторонах производится в соответствии с требованиями Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утвержденного приказом Минфина России от 29 апреля 2008 г. № 48н.*

### *4.1. Связанные стороны*

*Согласно ПБУ 11/2008 операцией между организацией, составляющей бухгалтерскую отчетность, и связанной стороной считается любая операция по передаче (поступлению) активов, оказанию (потреблению) услуг или возникновению (прекращению) обязательств (независимо от получения платы или иного встречного предоставления) между организацией, составляющей бухгалтерскую отчетность, и связанной стороной.*

*Информация по связанным сторонам раскрыта в таблице (тыс. руб.):*

| Наименование юридического лица (страна) | ООО «Атэк-Премьер» (РФ) | ООО ЧОП ГАРД (РФ) |
|---|---|---|
| Характер отношений | У Общества есть доля 12% в УК | Акционер Общества является участником |
| Вид операций | Сдача в аренду | Оказание услуг по охране |
| Вид расчетов | Безналичный | Безналичный |
| Сумма (тыс. руб.) задолженности на 01.01.2016г. | 1365 (ДЗ) | 1145 (КЗ) |
| Сумма (тыс. руб.) возникло в 2016г. | 16259 | 18179 |
| Сумма (тыс. руб.) погашено в 2016г. | 16229 | 17782 |
| в т.ч. сумма (тыс. руб.) величина списанной дебиторской задолженности | 0 | 0 |
| Изменение курса валют | - | - |
| Сумма (тыс. руб.) задолженности на 31.12.2016г. | 1395 | 1542 |
| в т.ч. сумма (тыс. руб.) созданного резерва сомнительных долгов на 31.12.2016г. | 0 | 0 |

***4.2. Вознаграждения основному управленческому персоналу***

*Общество на годовом собрании избирает состав Совета директоров. На 30.06.16г состав Совета директоров: Трубаров С.В., Муравицкий А.С., Дегтярев О.Е., Кочеткова Л.А., Леонович С.В. Выплата вознаграждений участникам Совета директоров в 2016г. не производилась.*

***5. Изменения оценочных значений***

*Сомнительной дебиторской задолженности по состоянию на 31 декабря 2016 года числится на 3690 тыс. руб.*

***6. Условные обязательства и условные активы***

*Условные активы и условные обязательства на отчетную дату 31 декабря 2016 г. у Общества не возникали, на эту дату Обществом не выявлены зависимости существования актива или обязательства Общества от наступления (ненаступления) одного или нескольких будущих неопределенных событий, не контролируемых Обществом.*

***7. Прочие пояснения***

***7.1. Обеспечение обязательств***

*В 2016 году Общество не получало обеспечений обязательств и платежей. В связи с наличием кредитной линии, открытой в банке Кредит-Москва, заключены договора ипотеки, по которым в обеспечение уплаты заложены 2 склада ангарного типа и земельный участок.*

***7.2. Государственная помощь***

*В 2016 году Общество государственную помощь не получало.*

***7.3. События после отчетной даты***

*Порядок формирования в бухгалтерской отчетности информации о событиях после отчетной даты осуществляется в соответствии с требованиями Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утвержденного приказом Минфина России от 25 ноября 1998 г. № 56н.*

*События после отчетной даты 31 декабря 2016 и датой подписания настоящей бухгалтерской отчетности, которые могут оказать существенное влияние на финансовое состояние или результаты деятельности Общества за 2016 год, не происходили.*

***7.4. Информация по непрерывной деятельности***

*АО «Терминал-Премьер» планирует продолжать коммерческую деятельность в будущем.*

*В отчетном периоде операций с аффилированными лицами не производилось.*

*Учет затрат на основное, вспомогательное производство, автотранспортные услуги и общехозяйственные расходы отражается на бухгалтерских счетах 20,23, 26 со списанием в дебет счета 90 в конце каждого месяца. Арендные платежи отражаются на счете 91. Курсовые разницы по валютному счету учитываются по мере их принятия к учету на бухгалтерском счете 91. Бухгалтерский учет на предприятии ведется на персональных компьютерах, объединенных в локальные сети. Общая валюта баланса за 2015 год составила 408 904 тыс. руб.*

*Достоверность годовой отчетности предприятия проверена и подтверждена фирмой ООО «Аудиторская компания «Инвест-Экспертиза» в марте 2016 года.*

*Выплаты дивидендов по акциям акционерного общества не проводились. Прибыль Общества направить на развитие материально-технической базы Общества.*

*Сделок совершенных акционерным обществом в отчетном году, признаваемых в соответствии с Федеральным законом "Об акционерных обществах" крупными сделками, а также иных сделок, на совершение которых в соответствии с уставом акционерного общества распространяется порядок одобрения крупных сделок, с указанием по каждой сделке ее существенных условий и органа управления акционерного общества, принявшего решение о ее одобрении не было.*

*Сделок совершенных акционерным обществом в отчетном году, признаваемых в соответствии с Федеральным законом "Об акционерных обществах" сделками, в совершении которых*

*имелась заинтересованность, с указанием по каждой сделке заинтересованного лица (лиц), существенных условий и органа управления акционерного общества, принявшего решение о ее одобрении не имелось.*

*3.1 Складская переработка грузов (СВХ, коммерческий склад, фирмы-арендаторы)*

### 3.1.1. Общая характеристика складских помещений.

Общая площадь складских помещений составляет 35 584.2 м$^2$ (в том числе открытые площадки 5057 м$^2$).
Рабочая площадь Главного корпуса 19 025 м$^2$.
Общее количество ячеек в стеллажном хранении (главный корпус): 25 784 паллетомест.
Все складские помещения отапливаемые. На территории складского комплекса размещён склад временного хранения (СВХ).
Площадь складских помещений СВХ составляет 3491,7 м$^2$.
Структура складских площадей приведена в Таблице.

| № п/п | № склада | Площадь склада (кв.м) | Вид хранения |
|---|---|---|---|
| 1 | СВХ 22 | 1530,5 | Напольное |
| 2 | СВХ 25 | 400,2 | Напольное |
| 3 | СВХ 28 | 1561,0 | Напольное |
| 4 | СВХ 41 | 761,0 | Открытая площадка |
| 5 | СВХ 43 | 4296,0 | Открытая площадка |
| 6 | Скл. №42 | 1167,2 | Напольное |
| 7 | Скл. №52 | 1146,8 | Напольное |
| 8 | Скл. №15 | 997,5 | Напольное |
| 9 | Скл. № 2 | 144 | Напольное |
| 10 | Скл. №64 | 932 | Напольное |
| 11 | Скл. №65 | 540 | Напольное |
| 6 | Скл. №42 | 1167,2 | Напольное |
| | | | |
| **ГЛАВНЫЙ КОРПУС – 19 025 м$^2$** | | | |
| 1 | Стеллажный комплекс №№ 1-55<br>Гравитационный стеллаж №№ 56,57 | 14403<br>270 | Стеллажное 25568 ячеек<br>Стеллажное 589 ячейки |
| 2 | Скл. № 6 | 1487 | Стеллажное 216 ячеек<br>Напольное |
| 3 | Скл. № 27 | 1091,7 | Напольное |

Общая площадь нового корпуса «Тигр» 13307,09 м2. Рабочая площадь склада 9804,3 м2.
Общее количество ячеек в стеллажном хранении 13986 паллетомест.
Распределение коммерческих складов по клиентам приведено в Таблице.

| Фирма | Склад |
|---|---|
| ООО «Байерсдорф» | Склад №18, Склад №6, Склад №64 |
| | Новый корпус «Тигр» |
| ООО «Проктер энд Гэмбл» | Склад №6, Склад №18, Склад №27 |
| | Стеллаж № 4-17 |
| ООО «Инглиш Фёрст» | Стеллаж № 2,3 |
| ООО «Европа» | Стеллаж № 26-29 |
| ООО «Нутриция» | Стеллаж №1,17-25,44-55, |
| ООО «ДВТ Групп» | Стеллаж № 35-37 |
| ООО «ВинХимКолор» | Склад №64 |

| | |
|---|---|
| *ЗАО «Атлас Копко»* | *Открытая площадка «Тигр»* |
| *ЗАО «Шнейдер-Электрик»* | *Склад №15, Склад №42, Склад№52, Склад №65, Склад №18 (стеллажи 38 – 43, 1 этаж), Открытая площадка АО «Терминал-Премьер»* |

Общий план складов ОАО «Терминал-Премьер» и размещение товаров по фирмам приведены в *Приложении №1.*

### 3.1.2. Характер грузов и технология переработки.

При анализе работы предприятия по складской переработке грузов целесообразно рассматривать два основных аспекта деятельности:

- обработка таможенных грузов на СВХ
- обработка нетаможенных грузов на коммерческих складах.

Основной объем грузов находящихся на ответственном хранении на коммерческом складе составляет косметическая продукция фирм ООО «Байерсдорф» и ООО «Проктер энд Гэмбл» (*ООО «Руссвелл»)*. Вторая категория нетаможенных грузов – продукты питания. Указанная группа товаров, находящихся на ответственном хранении, представлена фирмой ООО «Нутриция».

Также на свободных складах размещается продукция фирм ООО «ВинХимКолор» (химикаты и красители), ООО «ДВТ Групп» (насосы и насосное оборудование), ЗАО «Атлас Копко» (компрессоры и строительные машины), ЗАО «Шнайдер Электрик» (оборудование для энергетических отраслей промышленности), ООО «Инглиш Фёрст» (учебники, печатная продукция и оборудование для обучение иностранным языкам), ООО «Европа» (полиграфия, печатная и сувенирная продукция).

В Таблице №9а и 9в приведены объёмы хранения груза по основным фирмам в 2013 году. Среднемесячная загрузка склада по указанным фирмам составляет – 30374 паллетоместа и 4282 м$^2$

## *3.2 Перевозки и экспедиторская деятельность*

*Общая характеристика подвижного состава.*

Подвижной состав транспортно-экспедиторского отдела насчитывает 49 автомобиля, в том числе:

*1.Грузовые автомобили – 41единиц:*

- "VOLVO" FH-4X2 – 19 ед.;
- "VOLVO" FH-12 – 2 ед.;
- "VOLVO" FL-6 – 1ед.;
- "ГАЗЕЛЬ" – 1 ед.
- "прицеп Schmitz -19 ед

*2.Легковые автомобили - 8 единиц:*

- "FORD TOURNEO" – 1 ед.;
- "Chevrolet Lacceti" – 1 ед.;
- "Ford fokus" – 1 ед.;
- "Audi" – 1 ед.

*Кадровый состав транспортно-экспедиторского отдела.*

Всего 43 человек:

- ИТР – 6 чел.
- водителей – 35 чел.
- ремонтных рабочих – 2 чел.

*Автомобильные перевозки.*

В 2015 году выполнялись перевозки грузов в международном и междугороднем (внутреннем) сообщении.

Распределение транспорта осуществлялось следующим образом:

- 19 а/м FH-4X2 – международные перевозки
- 2 а/м FH-12 – междугородние и внутренние перевозки
- 1а/м FL-6 – междугородние и внутренние перевозки
- 2а/м Газели – междугородние и внутренние перевозки

***Международная работа автотранспорта велась по направлениям:***

- фирма «ASOTRA» - перевозки медикаментов из Австрии;
- фирма «TRINITY» - перевозки из Германии и Франции хлебобулочных изделий с таможенным оформлением в ОАО «Терминал-Премьер» и в Смоленске;
- фирма «Gus Trans»- перевозка косметики из Голландии, электроника из Германи
- фирма «Alicante ventures L.P» Нидерланды-Москва
- фирма «UAB SKAINEDA»
- фирма «IBS EESTI OU»

***Внутренние*** перевозки осуществлялись по двум основным направлениям:

- развоз грузов со склада АО «Терминал-Премьер» по Москве и Московской области (фирмы ООО «Байерсдорф», ООО «Нутриция»);
- перевозки грузов по России (фирмы ООО «Нутриция», ООО «Соверина», ООО «ФинЛогТранспорт»).

## 3.3. Отчет производственно-технологического отдела.

**1. Сопровождение комплекса АДАИА.**

- ежедневное формирование накладных на подбор товара на складе на основе информации о заказах, переданных по удаленному каналу связи (ООО «Байерсдорф», ООО «Нутриция»);
- ежедневное формирование приемных актов на прием товара на складе на основе информации о приходах, переданных по удаленному каналу связи (ООО «Байерсдорф», ООО «Нутриция»);
- ежедневное формирование и отправка подтверждений по скомплектованным заказам и принятым приходам ООО «Нутриция», ООО «Байерсдорф» через удаленный канал связи и электронной почте;
- получение отчетов по остаткам товаров на складе в разрезе артикулов и партий товара;
- сверка остатков товара на складе по запросу фирм;
  ООО Нутриция – 1 раз в месяц:
  ООО Байерсдорф - ежедневно;

- получение отчетов в твердой копии и электронном виде по товарам, до окончания срока годности по которым осталось менее 10 месяцев или менее 6 месяцев и предоставление их фирмам;
- обучение операторов работе с мобильными терминалами и системой;
- обеспечение стабильной работы всей программно-аппаратной складской системы;
- изменения карты склада, зон хранения товара, зон пикинга товара, формирование приходных и расходных ворот, зон для манипуляций, зоны гравитационных стеллажей, маршрутов движения комплектовщиков товаров;
- передача представителям фирм информации о поступившем и отгруженном товаре, торговом резерве товара, отгрузке товара клиентам по определенным партиям;
- корректировка баз данных по актам на списание недостачи, брака, пересортицу, актам по этикетированию товара, актам на комплектацию наборов, корректировка учетных данных по результатам инвентаризаций;
- постоянный контроль остатков товара между учетными и фактическими данными, выявление и устранение причин расхождений;
- формирование заявок для списания товара в уничтожение, согласно предоставленного списка от фирм, проведение всех ручных манипуляций с этим товаром;
- подготовка инвентаризационных бланков для просчета товара, компьютерная обработка результатов инвентаризаций, анализ расхождений, получение выходных ведомостей (твердая и электронная копии) по результатам инвентаризаций, предоставление информации по результатам фактического просчета в разрезе артикулов по запросу фирм в твердой копии или электронном файле.

**2. Учет наличия и движения товара в системе DOS**

1 - занесение в базу данных и контроль всех адресов размещения, сроков годности по товарам ООО «Даб Пампс», ООО «Велонда Рашиа» согласно реестров перемещений, поступающих со склада;
- корректировка баз данных по актам на списание недостачи, брака, пересортицу, актам по этикетированию товара, актам на комплектацию наборов;
- подготовка инвентаризационных бланков для просчета товара, компьютерная обработка результатов инвентаризаций, анализ расхождений, получение выходных ведомостей (твердая и электронная копии) по результатам инвентаризаций, предоставление информации по результатам фактического просчета в разрезе артикулов по запросу фирм в твердой копии или электронном файле.

**3. Специализированное программное обеспечение: маркировка продукции.**

- создание макета этикеток по образцам, полученным от представителей фирм, для ООО «Нутриция», ООО «Байерсдорф»;
- печать этикеток для ООО «Нутриция», ООО «Байерсдорф».

**4. Специализированное программное обеспечение: PERCo-S-20**

1) Внедрение системы безопасности и повышения эффективности предприятия:
- задание параметров функционирования считывателей;
- представление помещений на предприятии;
- ввод учетных данных;
- создание справочников (сотрудники, подразделения, график и режим работ);
- настройка карт доступа для каждого сотрудника.

## Раздел 3. ОТЧЁТ ПО ЛОГИСТИКЕ

Отдел логистики является важным звеном в организации работы АО «Терминал-Премьер». Приоритетной задачей отдела логистики, как и всего предприятия, в 2016 году была задача сохранения существующих и привлечения новых клиентов на основе расширения спектра предлагаемых складских услуг, обеспечения высокого уровня сервиса, надёжности, точности, безопасности и качества.

Ниже приведён перечень работ, выполняемых сотрудниками отдела логистики:

- Работа с договорами на оказание складских услуг;
- Предоставление документов и справочной информации фирмам, в соответствии с договорами: остатков товара, отчётов о состоянии склада, реестров полученных заказов, расхождений, скомплектованных заказов и прочее;
- Мониторинг налогового законодательства;
- Анализ возможных рисков общества;
- Изучение спроса и предложения на услуги, аналогичные тем, которое оказывает компания;
- Гибкий подход к потребностям клиентам;
- Координация деятельности структурных подразделений предприятия по исполнению условий договоров с клиентами;
- Документальная подготовка производственного процесса;
- Обработка заказов на отпуск товара;
- Формирование накладных для комплектации заказов складом;
- Оформление документов при поступлении грузов;
- Компьютерный учёт поступления грузов, отпуска, перемещения, брака, недостач, излишек, наличие на складе этикеток, промаркированной продукции и неэтикетированной продукции, косметических наборов и др., с учётом внедрения системы управления складом ADAIA WMS;
- Ведение журналов регистрации поступления грузов, контроль скомплектованных, отгруженных накладных и реестров заказов;
- Оформление пропусков на въезд транспорта;
- Учёт объёма выполненных услуг, печать месячных счетов, оформление счетов разовым клиентам;
- Анализ эффективности каналов сбыта складских услуг, подготовка коммерческих предложений фирмам по оказанию всего комплекса складских услуг, таможенного оформления, доставки груза по желанию клиентов, ведение переговоров с клиентами; посещение тематических выставок;

## Раздел 4. ОТЧЕТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ

Организационно IT-структура в АО «Терминал-Премьер» представлена двумя подразделениями – отделом технического обеспечения (ОТО) и производственно технологическим отделом (ПТО). В состав ПТО входит технологическая группа. В компетенции ОТО находится аппаратное обеспечение IT – систем. ПТО обеспечивает поддержку программного и технологического обеспечения предприятия.

### 4.1. Аппаратное обеспечение

Аппаратное обеспечение включает в себя компьютерное и сетевое оборудование, внешние каналы связи, внутреннюю локальную вычислительную сеть (ЛВС), офисное оборудование. В задачи ОТО входят администрирование и организация пользовательского сервиса, внедрение новой техники и IT-технологий, техническое обслуживание и ремонт.

#### 4.1.2. Конфигурация каналов связи:

- Оптоволоконный канал связи с пропускной способностью 100 Мбит/с от ОАО «Центральный Телеграф» (ЦенТел) используется для доступа в глобальную сеть Интернет и для телефонии (60 номеров);
- Канал пропускной способностью 2 Мбит/с от ОАО «Центральный Телеграф» (ЦенТел) сконфигурирован для обеспечения функционирования Таможенного Поста «Лобненский», и для обеспечения возможности Электронного Декларирования на Таможенном Посту «Лобненский»;
- Радиорелейный канал от ООО «СЦС Совинтел» с номерной емкостью 30 номеров;
- Собственная мини АТС. Номерная ёмкость увеличена со 174 до 400 местных номеров, по оптической линии связи подключено АО «Тигр».

#### 4.1.3. Конфигурация локальной вычислительной сети:

**АО "Терминал-Премьер"** – витая пара 5 категории, оптические линии.

Серверное программное обеспечение – операционная система Microsoft Windows Server 2008 и 2003 R2, Linux, SQL SERVER. Операционная система рабочих станций – Microsoft Windows XP, Windows Vista и Windows 7. Доступ в ИНТЕРНЕТ через PROXY SERVER по оптическому каналу связи.

**ООО "Ростэк-Премьер"** – витая пара 5 категории, оптические линии.

**ТП "Лобненский "** – витая пара 5 категории, соответствующая стандарту СКС-5 (общепринятый стандарт построения структурированных кабельных сетей). Серверное программное обеспечение – операционная система Microsoft Windows 2003 Server, MS SQL SERVER. Операционная система рабочих станций – Microsoft Windows XP и Windows 7.

**Склад "Тигр"** – витая пара 5 категории, соответствующая стандарту СКС-5, оптические линии.

#### 4.1.4. Администрирование и организация пользовательского сервиса.

Локальная сеть АО Терминал-Премьер включает 19 серверов (3 работают в виртуальной среде) и 160 ПК, используемых как рабочие станции.

Локальные сети позволяют организовать совместное использование файлов баз данных, аппаратуры (например, лазерных и струйных принтеров, высокоскоростных принтеров PRINTRONIX P5205 PRINTRONIX P5210). Хранение баз данных на серверах локальной вычислительной сети облегчает процесс сопровождения, обеспечение целостности базы данных и организации архивирования /резервного копирования/ информации.

В 2012 году продолжилась реорганизация структуры локальной сети. В рамках работ по развертыванию и внедрению Автоматизированной системы контроля доступом (АСКДТ PERCo), для экономии средств базирующейся на существующей сетевой инфраструктуре, с помощью оптических соединений были подключены 3-й Пост охраны, 52й склад; на КПП (10-й Пост охраны) организованы дополнительные рабочие места.

На базе системы VLan'ов - технологии организации сетей, позволяющей делить сети на физическом (layer 2) уровне, организовано раздельное независимое использование единой физической сети различными потребителями (АО Терминал-Премьер, ООО Атэк-Премьер, АСКДТ, Видеонаблюдение, прочие арендато-

ры). Произведена интеграция необходимых сетевых служб общего использования, настроено необходимое взаимодействие с общими ресурсами (АИС СВХ, Альта, Бухгалтерия, SQL-сервер, Oracle- и WEB-сервера, интернет).

Внедрена и действует Доменная модель безопасности на базе Домен-контроллеров Active Directory, что вместе с использованием лицензионного программного обеспечения, своевременной автоматической установкой обновлений программного обеспечения и надлежащей антивирусной защитой привело к отсутствию в 2012 году простоев фирмы из-за вирусных и хакерских атак.

Организован доступ в Интернет по оптическому каналу связи с пропускной способностью 100 Мбит/с. Действующий домен terminal-premier.ru позволяет обеспечить представительство ОАО «Терминал-Премьер» в Интернете и управлять электронной почтой собственными силами.

Для обеспечения работы программно-аппаратного комплекса ADAIA WMS на складах ОАО «Терминал-Премьер» функционирует система беспроводного Wi-Fi соединения по протоколу 802.11g с ручными радиотерминалами и радиотерминалами, установленными на погрузчиках. Указанная система включает в себя:

- структурированную кабельную сеть;
- точки радиодоступа (всего 26+10=36 шт.), размещенные: на центральном складе (21 шт.), 17 складе (1 шт.), 42 складе (1 шт.), 52 складе (1 шт.), 64 складе (2 шт.); в 2012 году подключен «Тигр», установлено 10 точек доступа.
- мобильные радиотерминалы (Промышленный компьютер D-LogX 520 MHz, 64Mb,2"screen) – 28+3(«Тигр»)=31 шт.
- ручные радиотерминалы - 75+15(«Тигр»)=90 шт.
- 10+5(«Тигр»)=15 зарядных устройств для ручных радиотерминалов;
- 2+1=3 коммуникационных дока для настройки ручных терминалов;

4.1.5. Внедрение новой техники и IT-технологий

Обновление компьютерного парка происходило в результате замены вышедшей из строя старой, не поддающейся ремонту техники и восстановлению старой сломанной техники (5 компьютеров). Кроме того, приобреталась компьютерная и офисная техника для обеспечения работы ООО «Атэк-Премьер» и замены морально устаревшего и вышедшего из строя оборудования в соответствии с планом замены устаревшего оборудования.

Приобретено 3 новых принтера в бухгалтерию, 2 принтера этикеток на склад «Тигр» и 3 принтера в Таможенный пост.

4.1.6. Техническое обслуживание и ремонт.

Техническое обслуживание компьютерной и офисной техники осуществляется отделом технического обеспечения, а также специализированными сервисными центрами в тех случаях, когда ремонт или обслуживание требуют специальных квалификации, соответствующего сервисного оборудования и комплектующих.

## 5.1. Капитальный ремонт, строительство и реконструкция

В 2016 г. основным направлением в деятельности ремонтно-строительной группы было дальнейшее совершенствование и ремонт инженерной инфраструктуры предприятия.

Проводились работы по ремонту основного здания АО «Терминал-Премьер», помещений складов и офисов, инженерного и складского оборудования, коммуникаций, а также площадок и подъездных путей.

Работы по текущему и капитальному ремонту помещений, зданий и сооружений, открытых площадок проводились как собственными силами, так и силами, и средствами привлечённых организаций.

Силами ремонтно-строительной группы были выполнены следующие работы: ремонт помещений отдела погрузо-разгрузочных работ, административного корпуса, помещений котельной, ремонт помещений отдела уличного хранения, ремонт, оштукатуривание и покраска отдельных мест фасада главного корпуса, ремонт помещения стоянки автопогрузчиков в механическом корпусе, ремонт складского помещения отдела АХЧ в главном корпусе.

## 5.2. Отчёт отдела главного теплотехника

Силами отдела в 2016 году были выполнены следующие работы:

| № п.п. | Наименование работ | Обьем работ |
|---|---|---|
| 1. | Ремонт железобетонных заборов по периметру территории АО «Терминал-Премьер» | 130п.м. |
| 2. | Ремонт забора из профлиста на разворотной площадке | 27 п.м. |
| 3. | Замена водопровода Ф108мм в главном корпусе, в котельной, вдоль здания механического цеха | 131 п.м. |
| 4. | Замена пожарных шкафов, кранов в главном корпусе | 1 (8) шт. |
| 5. | Промывка ливневой и хоз-бытовой канализации. Очистка канализационных колодцев. | 95 (18) шт. |
| 6. | Ремонт тепловой изоляции наружных трубопроводов | 78 п.м. |
| 7. | Очистка коллекторов котлов №3, №2 | 4 шт. |
| 8. | Ремонт погрузчиков | 3 шт. |
| 9. | Монтаж тепловых завес в главном корпусе | 6 шт. |
| 10. | Изготовление металлических мостиков для выгрузки ж/д вагонов | 3 шт. |
| 11. | Замена газового котла на газо-регуляторном пункте | 1 шт. |
| 12. | Обслуживание сантехнического и технологического оборудования, инженерных коммуникаций | По графику |

***Силами подрядных организаций в 2016 году были выполнены следующие работы***:
- проведена плановая поверка приборов узла учёта газа
- производилось плановое обслуживание оборудования согласно заключённым договорам

## 5.3. Отчёт отдела главного энергетика

В 2016 году ОГЭ проводились работы , направленные на :

- дальнейшее развитие системы энергоснабжения предприятия для удовлетворения его потребности в электроэнергии ;
- повышение надежности и безопасности работы оборудования;
- обновление основных производственных фондов путем технического перевооружения и модернизации ;
- надзор за техническим состоянием электроустановок и их эксплуатацией.

Были выполнены следующие виды работ отнесенные к ведению ОГЭ.

1. Проведено :
- испытание электрооборудования предприятия;
- проверка приборов безопасности «Toucan1100»;
- утилизация ртутных ламп;
- обучение эл - тех. персонала.

2. Выполнено тех. обслуживание:
- кондиционеров силами и средствами отдела.

3. Отремонтированы:
- уличное освещение
- освещение аллей главного корпуса и «Тигра»
- телефонные сети
- кабельные линии
- внутреннюю электропроводку

## 5.4. Отчёт по противопожарным мероприятиям и технике безопасности

С каждым поступающим на работу в АО «Терминал-Премьер» проводится вводный инструктаж, инструктаж по электробезопасности и инструктаж по пожарной безопасности, также инструктажи проводятся с персоналом, который работает на территории предприятия по договору. Результаты инструктажа заносятся в соответствующие журналы. Ведется контроль за состоянием охраны труда на предприятии.

В течение месяца, согласно ГОСТа 12. 0. 004-90, после прохождения стажировки и изучения инструкций проводится первичная проверка знаний в комиссии предприятия, а затем в указанные сроки проводится повторная проверка знаний. При необходимости работники обучаются в специализированных учебных комбинатах. В 2016г. в учебном комбинате прошли переподготовку рабочие по специальности оператор водогрейных котлов – 4 человека. В учебных комбинатах обучено руководителей и специалистов по вопросам ОТ – 3 человека; по вопросам промышленной безопасности - 2 человека; обучено по специальности газорезчик - 1 человек, обучены ответственные за обеспечение безопасности при эксплуатации систем газораспределение и газопотребление – 2 человека. В комиссии предприятия прошли проверку знаний - 21 человек.

В 2016г., согласно требованиям нормативных документов по охране окружающей среды, было сдано в специализированные организации на утилизацию 795 штук ртутьсодержащих ламп, и 1,05тонны отработанных автопокрышек. Были сданы на утилизацию использованные масляные фильтры и промасленные отходы (ветошь, бумага, отходы). Ежеквартально, согласно утвержденным для нашего предприятия лимитам, рассчитываются выплаты за загрязнения окружающей среды, образующиеся в результате производственной деятельности предприятия.

В соответствии с договором проводится дератизация и дезинсекция помещений предприятия. Силами ФБУЗ «ЦГЭМО» г. Лобня проводились анализы холодной и горячей воды предприятия.

Ведется контроль за состоянием микроклимата складских помещений.

В 2016г. для работников предприятия приобреталась спецодежда, спецобувь и другие СИЗ, приобретались смывающие и (или) обезвреживающие средства, а также средства пожаротушения (огнетушители ).

Осуществляется постоянный контроль за состоянием пожарной безопасности на предприятии и укомплектованностью помещений средствами пожаротушения. Проводится работа по замене старых пожарных кранов на новые. Производственные помещения обеспечены медицинскими аптечками, которые постоянно обновляются

## Раздел 6. ОТЧЁТ ПО КАДРАМ

**I. Работа с локальными и нормативными актами.**

1. Разработаны и утверждены:
   - Штатное расписание
   - Положение о разъездном характере работы
   - Положение о ненормированном рабочем дне
   - Положение о защите персональных данных работников.

**II. Работа с государственными организациями.**

1. Ведётся регулярная работа, связанная с воинским учётом (Военно-учетный стол г. Лобни)
2. Ведётся работа с Центром занятости.
3. Также предоставляется статистическая отчетность и посещается пенсионный фонд – для получения пенсионных свидетельств сотрудников, ранее не работавших, либо для получения пенсионных свидетельств взамен утерянных.

**III. Кадровый документооборот.**

В рабочем режиме ведётся кадровый документооборот.
Надлежащим образом (согласно ТК РФ) оформляются:
-приём на работу
-отпуска
-переводы/перемещения
-увольнения
Также ведутся на каждого сотрудника личные карточки Т2 и составляются трудовые договоры.
Оформляются внутренние приказы и предоставляются на ознакомление сотрудникам, которых касаются изменения и/или нововведения, указанные в тексте приказа.

**IV. Работа с сотрудниками предприятия.**

Решение различных текущих вопросов с сотрудниками предприятия:
- предоставление документов, необходимых для получения кредитов, оформления пенсии;
- предоставление документов и помощь в оформлении документов, необходимых для получения заграничных паспортов и т.д.

**V. Привлечение сотрудников**

1. Работа с Центром занятости.

На официальном сайте публикуются сведения о вакансиях; подбор персонала осуществляется через сайты интернета (www.Superjob.ru, Job-mo.ru, Headhunter), что позволяет получать резюме непосредственно от самих соискателей и способствует быстрому поиску.

Для осуществления контрольно-пропускного режима, соблюдения режима таможенного контроля, а также пресечения возможных хищений, на предприятии задействовано 12 круглосуточных постов и 2 двенадцатичасовых поста. На всех постах, через которые происходит пропуск материальных ценностей, работают охранники Частного охранного предприятия (ЧОП) «ГАРД».
ЧОП «ГАРД» имеет Лицензию на оказание охранных услуг вооружённой охраны и сформировано в основном из работников, имеющих стаж работы в МВД России.
Руководство ЧОП и старшие смен укомплектованы только сотрудниками, ранее служивших в полиции, ГСУ, УФСИН, с большим опытом работы в правоохранительных органах. На второстепенных постах работают контролёры отдела контрольно-пропускного режима (ОКПР).
Кроме стационарных постов территория патрулируется смешанными патрулями работников ЧОП и ОКПР.
На постах охраны постоянно производится досмотр автомобильного транспорта и ручной клади.
Предприятие включено в зону патрулирования совместными патрулями ЧОП и полиции Отдела МВД России по гор. Лобня.
На предприятии установлена система тревожной сигнализации (кнопки в помещении таможенного поста, в кассе, в дежурной части охраны). На предприятии установлена кнопка тревожной сигнализации, с выводом на пульт централизованной охраны Отдела вневедомственной охраны Отдела МВД России по гор Лобня.
Это существенно сокращает время реагирования охраной и полицией при возникновении на предприятии критических ситуаций или происшествий.
Территория предприятия по периметру обнесена бетонным, а с 2-х сторон бетонным и металлическим забором, с сигнализацией и колючей проволокой. Во всех помещениях, где хранятся материальные ценности, установлена охранная сигнализация, выведенная на пульт охраны предприятия.
Разработаны процедуры сдачи складов под охрану и проверки работоспособности охранной сигнализации.
Зона таможенного контроля оборудована системами видеоконтроля и сигнализации. Информация с камер видеоконтроля в зоне таможенного контроля выводится на монитор, расположенный в помещении таможенного поста. Кроме того, имеется система видеоконтроля на площади перед терминалом и в главном корпусе. Информация с 47 видеокамер записывается на жёсткие диски и хранится около шести месяцев.
Посты № 10; № 7; № 1 оснащены турникетами для контроля прохода работников и посетителей предприятия (система контроля и управления доступом СКУД).
Пост № 10; оснащен автоматическим шлагбаумом с воротами и считывателями для контроля проезда автотранспорта.
Пост № 10 оборудован 3-мя видеокамерами, с выводом в КПП-10, для наблюдения за прилегающей территорией поста и контроля проезжающего автотранспорта.
Пост № 2 оснащен автоматическим шлагбаумом с воротами.

Периметр территории «Тигр» огорожен забором из металлического профлиста.
Освещение территории предприятия достаточное.
Внутри складского корпуса установлена система видеоконтроля (4 видеокамеры) с выводом изображения на монитор поста № 1 охраны.
Складской корпус оборудован системами пожарной сигнализации, дымоудаления и автоматического пожаротушения.
В целях более эффективного контроля за обеспечением безопасности объекта, необходимо провести дальнейшую модернизацию существующих технических средств охраны предприятия:

- планомерно продолжить замену существующей системы охранно-пожарной сигнализации в остальных корпусах и помещениях АО «Терминал–Премьер»;
- продолжить монтаж ограждения из профлиста и модернизировать сигнализацию по периметру предприятия АО «Терминал–Премьер»;
- установить систему видеоконтроля по периметру предприятия АО «Терминал–Премьер» и в складских помещениях, где она отсутствует;
- совершенствовать систему контроля и управления доступом в точках входа и движения автотранспорта;
- предусмотреть осуществление монтажа охранной сигнализации по периметру объекта. «Тигр»;
- установить систему видеоконтроля по периметру объекта «Тигр»;
- дополнить систему видеоконтроля в складском комплексе «Тигр»;
- запустить систему контроля и управления доступом в складском комплексе «Тигр».

## Раздел 8. ОТЧЁТ ПО СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЙ СФЕРЕ

В соответствии с коллективным договором:

1. Выплачивались единовременные вознаграждения при выходе на пенсию в 55,60 лет;
2. Выплачивались единовременные вознаграждения в ознаменование 50-летнего юбилея;
3. Оказывалась материальная помощь:

- работникам предприятия на лечение
- работникам предприятия на похороны близких родственников (родители, дети, муж, жена) и родственникам на похороны работника предприятия.

4. Закупались медикаменты для медпункта;
5. Выделялись средства на посещение работников, находящихся на стационарном лечении (независимо от продолжительности болезни) и амбулаторном лечении не менее двух недель;
6. Приобретались новогодние подарки для детей до 14 лет сотрудников предприятия.
7. Проведено мероприятие – празднование Нового года;
8. Проводились медицинские осмотры рабочих, занятых на работах с вредными и тяжёлыми условиями труда;
9. Выдавалась спец. одежда рабочим предприятия;
10. Закупались цветы и поздравительные открытки для юбиляров предприятия;
11. Проводились чествования работников предприятия в связи с юбилейными датами.

ВрИО Генерального директора
АО «Терминал – Премьер» _____ Дегтярев О.Е.

Главный бухгалтер
АО «Терминал - Премьер» _____ Тихонова А.Ю.