ПРОТОКОЛ ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

Полное фирменное наименование общества: Непубличное акционерное общество «Чаплыгинская швейная фабрика».
Место нахождения общества: 399900, Липецкая обл., г. Чаплыгин.
Адрес общества: 399900, Липецкая область, Чаплыгинский район, город Чаплыгин, улица Московская, д. 5
Форма проведения собрания: заочное голосование.
Дата проведения общего собрания акционеров: 29 апреля 2021 г.
Дата окончания приёма заполненных бюллетеней для голосования: 29 апреля 2021 г.
Список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров, составлен по данным реестра владельцев именных ценных бумаг общества по состоянию на: 04.04.2021.
Почтовый адрес, по которому направлялись заполненные бюллетени для голосования: 399900, Липецкая область, г. Чаплыгин, ул. Московская, д. 5.
Функции счётной комиссии на основании договора выполнял специализированный регистратор:
Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН».
Место нахождения регистратора: **Российская Федерация, г. Москва.**
Адрес места нахождения регистратора: **109028, г. Москва, пер. Хохловский, д. 13, стр. 1.**

Лица, уполномоченные регистратором на выполнение функций счётной комиссии:
1. **Должикова Надежда Юрьевна, доверенность №02030101 от 01.03.2021 г.**
2. **Илюкова Надежда Викторовна, доверенность №02011103 от 11.01.2021 г.**

Председатель общего собрания: Подлесных Наталья Васильевна
Секретарь общего собрания: Некрасова Ксения Викторовна

Дата составления протокола общего собрания: 30 апреля 2021 года

Повестка дня

1) Утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2) Распределение прибыли (в том числе утверждение решения не выплачивать дивиденды по результатам отчётного года) и убытков общества по результатам отчетного года.
3) Избрание Совета директоров.
4) Избрание ревизионной комиссии.
5) Избрание счетной комиссии.
6) Утверждение аудитора общества.

Кворум по вопросам, поставленным на голосование

№ п/п	Вопрос, поставленный на голосование	Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по каждому вопросу повестки дня общего собрания	Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.24 «Положения об общих собраниях акционеров»	Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по каждому вопросу повестки дня общего собрания	Сведения о наличии кворума
1	2	3	4	5	6
1	Утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской	2 762 775	2 762 775	1 475 714	имеется

	(финансовой) отчетности				
2	Распределение прибыли (в том числе утверждение решения не выплачивать дивиденды по результатам отчётного года) и убытков общества по результатам отчетного года	2 762 775	2 762 775	1 475 714	имеется
3	Избрание Совета директоров	13 813 875	13 813 875	7 378 570	имеется
4	Избрание ревизионной комиссии	2 762 775	2 762 775	1 475 714	имеется
5	Избрание счетной комиссии	2 762 775	2 762 775	1 475 714	имеется
6	Утверждение аудитора общества	2 762 775	2 762 775	1 475 714	имеется

Годовое общее собрание акционеров правомочно рассматривать и принимать решения по всем вопросам повестки дня.

По первому вопросу слушали генерального директора Подлесных Наталью Васильевну, которая ознакомила присутствующих с отчетом о финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 2020 год. Также выступила главный бухгалтер Мазаева Светлана Валериевна, которая довела до сведения присутствующих данные бухгалтерского баланса, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Вопрос, поставленный на голосование	**Формулировка решения по вопросу, поставленному на голосование**
Вопрос 1. Утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Утвердить годовой отчет, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

Итоги голосования по вопросу, поставленному на голосование

Формулировка решения по вопросу, поставленному на голосование	**Количество поданных голосов**					
	«ЗА»		**«ПРОТИВ»**		**«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»**	
	штук голосующих акций	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**штук голосующих акций**	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**штук голосующих акций**	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**
Утвердить годовой отчет, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность.	1 475 714	100	0	0	0	0

Решение принято.

Формулировка принятого решения по вопросу, поставленному на голосование:
Утвердить годовой отчет, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

По второму вопросу выступила Подлесных Наталья Васильевна, которая предложила утвердить распределение прибыли (в том числе утвердить решение не выплачивать дивиденды по результатам отчётного года) и убытков общества по результатам отчётного года.

Вопрос, поставленный на голосование	Формулировка решения по вопросу, поставленному на голосование
Вопрос 2. Распределение прибыли (в том числе утверждение решения не выплачивать дивиденды по результатам отчётного года) и убытков общества по результатам отчётного года.	Утвердить распределение прибыли общества по результатам отчётного года следующим образом: прибыль Общества в размере 1 000 руб. распределить на погашение убытка, образовавшегося за 2019 г. Утвердить решение не выплачивать дивиденды по результатам отчётного года.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТЧЁТНОГО ГОДА

Статья расходов	Размер средств (тыс. руб.)
Чистая прибыль к распределению, всего (за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчётного года)	1099
Погашение убытка, образовавшегося за 2019 г.	(1)
Нераспределенная прибыль	1098

Формулировка решения по вопросу, поставленному на голосование	Количество поданных голосов					
	«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
	штук голосующих акций	% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу	штук голосующих акций	% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу	штук голосующих акций	% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу
Утвердить распределение прибыли общества по результатам отчётного года следующим образом: прибыль Общества в размере 1 000 руб. распределить на погашение убытка, образовавшегося за 2019 г. Утвердить решение не выплачивать дивиденды по результатам отчётного года.	1 475 714	100	0	0	0	0

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТЧЁТНОГО ГОДА

Статья расходов	Размер средств (тыс. руб.)
Чистая прибыль к распределению, всего (за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчётного года)	1099
Погашение убытка, образовавшегося за 2019 г.	(1)
Нераспределенная прибыль	1098

Решение принято.

Формулировка принятого решения по вопросу, поставленному на голосование:
Утвердить распределение прибыли общества по результатам отчётного года следующим образом: прибыль Общества в размере 1 000 руб. распределить на погашение убытка, образовавшегося за 2019 г. Утвердить решение не выплачивать дивиденды по результатам отчётного года.

По третьему вопросу слушали Подлесных Наталью Васильевну, которая предложила избрать Совет директоров общества.

Вопрос, поставленный на голосование
Вопрос 3. Избрание Совета директоров.

Формулировка решения по вопросу, поставленному на голосование: ИЗБРАТЬ В СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА	
№ п/п	**Ф. И. О. кандидата**
1	**Мазаеву Светлану Валериевну**
2	**Подлесных Наталью Васильевну**
3	**Юдкину Светлану Ивановну**
4	**Касимову Ольгу Владимировну**
5	**Чечулину Эльвиру Венеровну**

Итоги голосования по вопросу, поставленному на голосование

№ п/п	**Ф.И.О. кандидата в Совет директоров общества**	**Количество поданных голосов**					
		«ЗА»		**«ПРОТИВ всех кандидатов»**		**«ВОЗДЕРЖАЛСЯ по всем кандидатам»**	
		число голосов	**% от общего числа голосов, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**число голо-сов**	**% от общего числа голосов, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**число голо-сов**	**% от общего числа голосов, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**
1	**Мазаева Светлана Валериевна**	1 475 714	20	0	0	0	0
2	**Подлесных Наталья Васильевна**	1 475 714	20	0	0	0	0

3	**Юдкина Светлана Ивановна**	1 475 714	20	0	0	0	0
4	**Касимова Ольга Владимировна**	1 475 714	20	0	0	0	0
5	**Чечулина Эльвира Венеровна**	1 475 714	20	0	0	0	0

Количество избранных членов Совета директоров общества составляет не менее количественного состава Совета директоров общества, определенного уставом общества как кворум для проведения его заседаний. Выборы Совета директоров общества состоялись.

Формулировка принятого решения по вопросу, поставленному на голосование: ИЗБРАТЬ В НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ	
№ п/п	**Ф. И. О. члена совета директоров**
1	Мазаеву Светлану Валериевну
2	Подлесных Наталью Васильевну
3	Юдкину Светлану Ивановну
4	Касимову Ольгу Владимировну
5	Чечулину Эльвиру Венеровну

По четвертому вопросу повестки дня выступила Подлесных Наталья Васильевна, которая предложила избрать членов ревизионной комиссии.

Вопрос, поставленный на голосование
Вопрос 4. Избрание ревизионной комиссии

Формулировка решения по вопросу, поставленному на голосование: Избрать в ревизионную комиссию	
№ п/п	**Ф. И. О. кандидата**
1	**Орлову Елену Борисовну**
2	**Хаменкова Эдуарда Валерьевича**
3	**Суздалева Алексея Анатольевича**

Итоги голосования по вопросу, поставленному на голосование

№ п/п	**Ф.И.О. кандидата в ревизионную комиссию общества**	**Количество поданных голосов**					
		«ЗА»		**«ПРОТИВ»**		**«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»**	
		штук голосующих акций	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**штук голосующих акций**	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**штук голосующих акций**	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при приня-тии решения по данному вопросу**

1	Орлова Елена Борисовна	1 475 714	100	0	0	0	0
2	Хаменков Эдуард Валерьевич	1 475 714	100	0	0	0	0
3	Суздалев Алексей Анатольевич	1 475 714	100	0	0	0	0

Количество избранных членов ревизионной комиссии общества составляет не менее половины количественного состава ревизионной комиссии, определенного уставом общества как кворум для проведения ее заседаний. Выборы ревизионной комиссии общества состоялись.

Формулировка принятого решения по вопросу, поставленному на голосование: Избрать в ревизионную комиссию	
№ п/п	**Ф. И. О. члена ревизионной комиссии**
1	Орлову Елену Борисовну
2	Хаменкова Эдуарда Валерьевича
3	Суздалева Алексея Анатольевича

По пятому вопросу повестки дня слушали Подлесных Наталью Васильевну, которая предложила избрать членов счетной комиссии.

Вопрос, поставленный на голосование	
Вопрос 5. Избрание счетной комиссии	
Формулировка решения по вопросу, поставленному на голосование: ИЗБРАТЬ В СЧЕТНУЮ КОМИССИЮ	
№ п/п	**Ф. И. О. кандидата**
1	**Белозерову Ольгу Александровну**
2	**Жихореву Светлану Александровну**
3	**Некрасову Ксению Викторовну**

Итоги голосования по вопросу, поставленному на голосование

№ п/п	**Ф.И.О. кандидата в ревизионную комиссию общества**	**Количество поданных голосов**					
		«ЗА»		**«ПРОТИВ»**		**«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»**	
		штук голосующих акций	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**штук голосующих акций**	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**штук голосующих акций**	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при приня-тии решения по данному вопросу**
1	Белозерова Ольга Александровна	1 475 714	100	0	0	0	0

2	Жихорева Светлана Александровна	1 475 714	100	0	0	0	0
3	Некрасова Ксения Викторовна	1 475 714	100	0	0	0	0

Формулировка принятого решения по вопросу, поставленному на голосование: ИЗБРАТЬ В СЧЕТНУЮ КОМИССИЮ
Ф. И. О. члена счетной комиссии
Белозерову Ольгу Алексаандровну
Жихореву Светлану Александровну
Некрасову Ксению Викторовну

По шестому вопросу повестки дня выступила Подлесных Наталья Васильевна, которая предложила избрать аудитором общества ООО «Фактор-М».

Вопрос, поставленный на голосование	**Формулировка решения по вопросу, поставленному на голосование**
Вопрос 6. Утверждение аудитора общества	**Утвердить аудитором общества ООО «Фактор-М».**

Итоги голосования по вопросу, поставленному на голосование

Формулировка решения по вопросу, поставленному на голосование	**Количество поданных голосов**					
	«ЗА»		**«ПРОТИВ»**		**«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»**	
	штук голосующих акций	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**штук голосующих акций**	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**	**штук голосующих акций**	**% от общего числа голосующих акций, учитываемых при принятии решения по данному вопросу**
Утвердить аудитором общества ООО «Фактор-М».	1 475 714	100	0	0	0	0

Решение принято.

Формулировка принятого решения по вопросу, поставленному на голосование:
Утвердить аудитором общества ООО «Фактор-М».

Все бюллетени для голосования запечатаны в отдельном конверте, который заклеен, скреплен печатью общества и заверен подписями членов счетной комиссии, и сданы в архив на хранение.

Приложения: годовая бухгалтерская отчетность, годовой отчет, протокол об итогах голосования на годовом общем собрании акционеров.

Настоящий протокол составлен в двух экземплярах.

Председатель собрания Н.В. Подлесных

Секретарь собрания К.В. Некрасова

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

7 (семь) листов

Председатель собрания _____ Подлесных Н.В.

Секретарь собрания _____ Некрасова К.В.

«30» апреля 2021 г.

Непубличное Акционерное общество
«Чаплыгинская швейная фабрика»

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
за 2020 год

Генеральный директор _____ **Н.В. Подлесных**

Главный бухгалтер _____ **С.В. Мазаева**

I. **Обращение председателя совета директоров (наблюдательного совета).**

Уважаемые акционеры!

Представляя вашему вниманию годовой отчет за 2020 год НАО «Чаплыгинская швейная фабрика», являющегося одним из значимых предприятий отрасли, хотелось бы отметить, что руководство компании справилось с поставленными перед ним задачами.
Прошедший год можно охарактеризовать как удовлетворительный.

В качестве основных достижений прошедшего года можно выделить:
текущий ремонт производственных помещений,
увеличение заработной платы.
расширение ассортимента

Полагаю, что руководство организации и в текущем году успешно справится с поставленными задачами сохранения и укрепления позиций компании на рынке.

Председатель совета директоров (наблюдательного совета).

II. Обращение генерального директора

Уважаемые акционеры!

Основными задачами общества является производство спецодежды. В прошедшем году итоги работы общества по данному направлению можно оценить как удовлетворительные.

В завершенном году общество реализовало следующие мероприятия:
- запущены в производство новые модели одежды
- внедрены новые технологии обработки ткани

В планах 2021 г. повышение качества выпускаемых изделий за счет применения мало операционной технологии и средств малой механизации :
-обработка объемной вставки спинки
- козырька кепки
-отлетной складки брюк
- пояса по низу куртки. Что по итогам 2021 года позволит достичь более высоких показателей.

Генеральный директор Подлесных Н.В.

III. Положение общества в отрасли

Основными видом деятельности общества является:
- Производство спецодежды

В качестве основных факторов, влияющих как на состояние отрасли в целом, так и на деятельность общества, можно указать:
- дефицит кадров
- цены на коммунальные услуги
- нелегальный импорт товаров
- снижение бюджетного финансирования

Общие тенденции развития отрасли в отчетном году оцениваются как оптимистичные.

По мнению органов управления общества, тенденции развития компании в целом соответствуют общеотраслевым тенденциям.

Для улучшения своего положения в отрасли общество планирует в ближайшее время предпринять следующие меры:
- применение энергосберегающих технологий
- улучшение кадровой политики
- всестороннее изучение рынка профильных услуг
- сохранять существующие и осваивать новые рынки сбыта продукции, услуг
- постоянное улучшение результативности
- четкое исполнение своих обязательств по отношению ко всем заинтересованным сторонам.

По нашему мнению, осуществление данного комплекса мер позволит обществу достичь в ближайшем будущем следующих результатов:
- уменьшить затраты на коммунальные услуги
- обеспечить производство кадрами
- улучшить качество выпускаемой продукции
- уменьшить себестоимость выпускаемой продукции

Основными предполагаемыми негативными факторами, которые могут в ближайшие годы негативно отразиться на темпах развития общества, могут быть следующие:

- повышение цены на материалы и оборудование
- нехватка кадров

В качестве мер, способствующих снижению рисков в случае появления данных негативных факторов, органы управления общества предполагают использовать следующие возможности:

- сотрудничество с учебными заведениями, выпускающими нужные кадры
- своевременное обновление оборудования

В качестве факторов, влияющих на конкурентоспособность общества на рынке сбыта его услуг, можно выделить следующие:

- качество выпускаемой продукции
- своевременность выполнения заказов
- построение устойчивых взаимовыгодных отношений с потребителями и поставщиками

IV. Отчет совета директоров о результатах развития общества по приоритетным направлениям его деятельности

Приоритетными направлениями деятельности общества являются:

- услуги по пошиву спецодежды

Совет директоров (наблюдательного совета) оценивает итоги развития общества по приоритетным направлениям его деятельности в 2020 году как удовлетворительные.
Федеральным законом «Об акционерных обществах» совету директоров (наблюдательного совета) отводится решающая роль в обеспечении прав акционеров, разрешении корпоративных конфликтов, в формировании и реализации стратегии развития общества, а также в обеспечении роста капитализации компании.

Вся деятельность совета директоров (наблюдательного совета) в отчетном году остается прозрачной для акционеров, поскольку все протоколы заседаний совета директоров доступны

любому акционеру общества по его запросу, а также отражаются на сайте общества в сети Интернет https://fchapl.nethouse.ru/.

Деятельность совета директоров (наблюдательного совета) была организована в соответствии с утвержденным планом работы, исполнение решений регулярно контролировалось. Неисполненных решений за отчетный период нет.

Давая оценку работы членам совета директоров (наблюдательного совета) общества, хотелось бы отметить, что все они при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действовали в интересах общества, добросовестно и разумно, принимали активное участие во всех его заседаниях, которые всегда проходили при 100% явке.

В последующие годы совет директоров (наблюдательного совета) будет уделять первостепенное внимание вопросам улучшения качества корпоративного управления, повышения прибыльности компании, а также устойчивой, надежной и конкурентоспособной политике на основных рынках сбыта услуг.

Подводя итог работе совета директоров в 2020 году, следует констатировать, что за год проведено 1 заседание совета директоров. Наиболее важными решениями, существенно повлиявшими на деятельность общества в отчетном году, были следующие:

1. Продление полномочий генерального директора общества
2. Об избрании Председателя заседания Совета директоров (наблюдательного совета).

НАО «Чаплыгинская швейная фабрика» (далее по тексту – Общество) зарегистрировано в соответствии со свидетельством о государственной регистрации серия 30А №212.

Юридический адрес Общества (место нахождения): 399900, Липецкая область, г. Чаплыгин, ул. Московская, 5

Фактический адрес Общества (место нахождения): 399900, Липецкая область, г. Чаплыгин, ул. Московская, 5

Основной государственный регистрационный номер ЕГРЮЛ: 1024800767925

Свидетельство о постановке на учет в ИФНС: ИНН 4818002950 КПП 481801001

Общество учреждено в 1996 году соответствии со статьями 7, 9 Федерального закона «Об акционерных обществах».

Уставный капитал Общества составляет 2806871 рублей.

Бенефициарными владельцами акций Общества (владеющими более 25 % акций), являются:

- ЗАО «Перспектива» – 1475714 шт., что составляет 52,6 % долей Уставного капитала;

Другим владельцам принадлежит остальной пакет акций, не позволяющий определять финансовую и операционную политику Общества.

Основной вид деятельности:

ОКВЭД 14.12. – производство спецодежды

Дополнительные виды деятельности:

ОКВЭД 46.9 Торговля оптовая неспециализированная

ОКВЭД 47.1 Торговля розничная в неспециализированных магазинах

Обществу выданы следующие лицензии:

- Лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО-48-01-001352 от 25 Сентября 2015 года

Среднегодовая численность сотрудников Общества в 2020 году составила 373 человек, в 2019 году 372 человек.

Показатели работы НАО «Чаплыгинская швейная фабрика»за 2020 г.

№ п/п	Показатели	Ед. Изм.	2019 г.	2020 г.
1	Товарная продукция	тыс.руб.	176057	212041

4	Выручка	тыс.руб.	179940	212041
5	Себестоимость реализованной продукции	тыс.руб.	179687	211511
6	Прибыль от продаж	тыс.руб.	742	1099
7	Рентабельность	%		

Оплата труда в организации

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	2020 г.	В том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
1.	Всего фонд оплаты труда	тыс. руб.					
2.	Социальные льготы	тыс. руб.					
3.	Среднесписочная числен.	чел.	373	373	373	372	373
4.	Фонд зарплаты работников не основной деятельности	тыс. руб.					
5.	Численность работников неосновной деятельности	чел.	46	45	46	46	46
6.	Фонд зарплаты управленческого аппарата	тыс. руб.					
7.	Численность управленческого аппарата	чел.	23	23	23	23	23
8.	Средняя зарплата 1-го работающего в год	руб.					

Оплата труда в НАО «Чаплыгинская швейная фабрика» осуществляется согласно существующим Положением об оплате труда и Положением о премировании.

Численность работников категориям:

Перечень	Ед. изм.	Всего
Численность работников - всего	Чел.	400
В том числе: промышленно-производственного и строительно-производственного персонала, из них: – рабочих – ИТР и служащие	Чел.	 355 329 16
Совместители и договорники	Чел.	2
Численность работников неосновной деятельности	Чел.	46

По состоянию на 01.01.2021 года НАО «Чаплыгинская швейная фабрика» не имеет:

– просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

– картотеки неоплаченных расчетных документов к банковским счетам;

– просроченной задолженности перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами;

– неликвидных запасов готовой продукции и безденежных требований в размере, равном или превышающем 25% чистых активов;

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ.

Бухгалтерский учет в организации ведется в соответствии с положениями Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402- ФЗ «О бухгалтерском учете».

Бухгалтерская (финансовая) отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с Федеральном законом «Об аудиторской деятельности» 308-ФЗ от 30.12.2008г.

Лицом ответственным за подготовку бухгалтерской отчетности является главный бухгалтер Мазаева Светлана Валериевна.

Информация об учетной политике и правилах бухгалтерского учета.

Учетная политика Общества утверждена Приказом № 112 от 30 декабря 2020г.

Положение об учетной политике составлено в соответствии с положениями Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402- ФЗ «О бухгалтерском учете», требованиями ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» и прочими действующими положениями, указаниями, инструкциями.

1. Установить организацию, форму и способы ведения бухгалтерского учета на основании действующих нормативных документов: Федерального закона "О бухгалтерском учете", Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утв. Приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. N 34н), Положения по бухгалтерскому учету "Учетная политика организаций" (утв. Приказом Минфина России от 06.10.2008 г. N 160н), Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению (утв. Приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. N 94н), Приказа Минфина России от 22 июля 2003 г. N 67н "О формах бухгалтерской отчетности организаций", а также других нормативных актах Правительства РФ, Минфина России, иных министерств и ведомств, определяющих отраслевые особенности по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) с учетом характера и структуры производства).

2. Установить, что бухгалтерский учет осуществляется бухгалтерской службой как структурным подразделением, возглавляемым главным бухгалтером.

3. Отчетным годом считать период с 1 января по 31 декабря 2021 г. включительно.

Годовую бухгалтерскую отчетность представлять в срок до:

- Акционерам - в порядке установленном Уставом Общества и иными учредительными документами .

- Органу государственной налоговой инспекции – до 31.03.21г. (представляется только годовая отчётность)

- Органу государственной статистической отчётности согласно установленным датам.

4. Установить журнально-ордерную технологию обработки учетной информации в производствах, цехах и подразделениях.

Утвердить рабочий план счетов и субсчетов бухгалтерского учета, применяемых на предприятии и его подразделениях.

5. Для оформления хозяйственных операций использовать унифицированные формы первичных учетных документов.

Утвердить перечень должностных лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов.

Образцы подписей и перечень должностных лиц устанавливается приказом директора и является приложением к данному Положению.

Установить что при оценке существенности показателей бухгалтерской отчетности, подлежащих отдельному представлению, существенной признается сумма, отношение которой к общему итогу соответствующих данных за отчетный период составляет не менее 5%.

7. В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности производить инвентаризацию имущества и финансовых обязательств в следующие сроки:

- один раз в год по состоянию на 01.12.2021 г. До 30.12.2021 г. следующего имущества и обязательств :

10 - Сырьё и материалы;
20 - Незавершённое производство;
43 - Готовая продукция;
60 - Расчёты с поставщиками;
70 - Расчёты по оплате труда;
62 - Расчёты с покупателями;
71 - Расчёты с подотчётными лицами;
68 - Расчёты с бюджетом;
76 - Расчёты с разными дебиторами и кредиторами;
96 - Резерв на отпуск

- не реже одного раза в три года по состоянию на 1 декабря – по внеоборотным активам (счета 01,02,03,04,05,06,07,08)

8. Установить, что переоценка основных средств в 2021 году не производится.

9. Установить, что сроки полезного использования объектов основных средств определяются исходя из ожидаемого использования объекта в соответствии с ожидаемой производительностью или мощностью.

10. Установить, что амортизация объектов основных средств, производится линейным способом амортизационных начислений, на основе классификатора основных средств.

Ремонт основных средств отражается путем включения фактических затрат в себестоимость продукции по мере выполнения ремонтных работ (п. 27ПБУ 6/01 «Учет основных средств», п. 5.7 ПБУ 10/99 «Расходы организации»)

11. Организация отражает последствия изменения учетной политики в связи с началом применения ФСБУ 5/2019 перспективно.

Основание: пункт 47 ФСБУ 5/2019.

12. Установить, что предметы со сроком полезного использования не более 12 месяцев учитываются в бухгалтерском учете в составе средств в обороте.

В целях обеспечения сохранности этих предметов при эксплуатации на предприятии возложить ответственность за контроль их движения на материально-ответственных лиц складов и подразделений предприятия.

13. Согласно пункта 3 ФСБУ 5/2019 малоценные объекты, у которых срок полезного использования больше 12 месяцев или операционного цикла, а стоимость – меньше лимита, с 2021 года нельзя признать запасами. Они списываются в расходы единовременно, минуя счет 10.

14. Организация не применяет ФСБУ 5/2019 в отношении запасов, предназначенных для управленческих нужд. К этой категории относятся следующие запасы: офисная бумага, картриджи, канцелярские принадлежности, подарки к праздникам для сотрудников и партнеров.

Основание: пункт 2 ФСБУ 5/2019.

В целях обеспечения сохранности этих предметов при эксплуатации на предприятии возложить ответственность за контроль их движения на материально-ответственных лиц складов и подразделений предприятия.

15. Установить, что определение фактической себестоимости материальных ресурсов, списываемых в производство, осуществляется по средней себестоимости.

16. Производить единовременное списание стоимости специальной одежды в дебет соответствующих счетов учета затрат на производство в момент ее передачи (отпуска) сотрудникам организации.

17. Учёт процесса приобретения и заготовления материалов осуществляется в оценке по фактической себестоимости с учетом транспортно-изготовительных расходов с применением счёта 10 «Материалы» (План счетов финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению, утверждённые Приказом Минфина России от 31.10.2000г. № 94н (в редакции от 08.11.2010)). Счета 14.15.16 не используются.

18. При отпуске материально-производственных запасов в производство и ином выбытии их оценка производится по методу средней стоимости.

19. Товары в магазине отражаются по ценам приобретения без НДС. Розничные цены могут изменяться предприятием в зависимости от конъюнктуры рынка, изменение розничных цен производится за счёт изменения торговой надбавки. Основанием изменения торговой надбавки является распоряжение, подписанное генеральным директором, на основании которого комиссия производит снятие остатков, и вносятся изменения в реестр цен.

20. Незавершённое производство оценивается по фактической себестоимости услуг по пошиву.

Организация не проверяет на обесценение незавершенное производство в части продукции, по которой уже заключен основной или предварительный договор с покупателем. По прочему незавершенному производству проверка на обесценение производится по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Основание: пункт 28 ФСБУ 5/2019.

21. Учёт затрат на производство ведётся с подразделением на прямые, собираемые по дебету счёта 20 «Основное производство», и косвенные, отражаемые по дебету счёта 26 «Общехозяйственные расходы». В конце отчётного периода косвенные расходы включаются в себестоимость продукции: дебет счёта 20 – кредит счёта 26. Калькулируется полная фактическая производственная себестоимость продукции (п.9 ПБУ 10/99 “Расходы организации”). Косвенные расходы распределяются между видами услуг по пошиву изделий выработанных из давальческого сырья пропорционально основной заработной платы.

22. При выбытии стоимость финансовых вложений, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, определяется:

- по первоначальной стоимости каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений.

23. Установить, что дебиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, списывается с отнесением указанных сумм на финансовые результаты хозяйственной деятельности (или за счет иных источников), если в период, предшествующий отчетному, суммы этих долгов не резервировались в порядке, предусмотренном Положением об учетной политике для целей бухгалтерского учета.

24. Установить, что займы, числящиеся на момент получения в составе долгосрочной задолженности, переводятся в состав краткосрочной задолженности, если до момента погашения займа остается 365 дней.

25. Установить, что дополнительные расходы, связанные с получением и обслуживанием займов, включаются во внереализационные расходы в том отчетном периоде, в котором они были произведены;

26. Установить единые нормы командировочных расходов для всех работников предприятия согласно Положения о командировках.

В течение отчетного года нормы командировочных расходов могут быть изменены особым распоряжением руководителя предприятия.

27. Установить, что денежные средства на хозяйственные нужды выдаются под отчет на срок не более одного месяца .

По окончании установленного срока работник должен в течение трех рабочих дней отчитаться о произведенных расходах или сдать излишние денежные средства в кассу предприятия.

28. Установить, что выручка для целей бухгалтерского учета определяется по методу начислений.

29. Выручка от реализации продукции (работ, услуг) для целей исчисления налога на добавленную стоимость определяется “по мере отгрузки” потребителям, для исчисления налога на прибыль по методу начисления (отгрузки). Выручка от реализации товаров через магазин исчисляется в общеустановленном порядке (по мере отпуска, отгрузки, продажи). Вы-

ручка от реализации продукции (товаров, услуг), произведённых в результате осуществления уставной деятельности, отражается на счётах 90 “Продажи”, 91 «Прочие доходы и расходы».

30. Создаются резервы:

- на предстоящую оплату отпусков работникам;

Резерв на оплату отпусков в бухгалтерском учете создается по правилам Налогового кодекса.

№	Показатель
1	Предполагаемая сумма отпускных за год - ФОТ за год : 12 месяцев
2	Общая сумма страховых взносов (стр. 1 * (30% + 0,56%))
3	Предельная сумма отчислений в резерв (предполагаемая сумма отпускных за год с учетом страховых взносов) (стр. 1 + стр. 2)
4	Предполагаемая сумма расходов на оплату труда за год (без учета отпускных)
5	Общая сумма страховых взносов (стр. 4 * (30% + 0,56%))
6	Предполагаемая годовая сумма расходов на оплату труда с учетом страховых взносов (стр. 4 + стр. 5)
7	Процент ежемесячных отчислений в резерв (стр. 3 / стр. 6 * 100%)
8	Сумма ежемесячных отчислений в резерв ((сумма фактических расходов на оплату труда за месяц + страховые взносы) * стр. 7)

31. За счёт чистой прибыли создаются фонды: резервный фонд.

Положение
об учетной политике для целей налогообложения
на 2021 год

Раздел I. Общие положения

1.1. Установить, что исчисление налогов осуществляется бухгалтерской службой как структурным подразделением организации, возглавляемым главным бухгалтером.

1.2. Установить право заверения копий документов, требуемых налоговым органом при проведении налоговых проверок, поручено следующим должностным лицам:

- руководитель
- главный бухгалтер

Раздел 2. Налог на имущество предприятий

2.1. Установить, что при исчислении налога на имущество налоговая база определяется исходя из остаточной стоимости движимого и недвижимого имущества (включая имущество, переданное во временное владение, пользование, распоряжение или доверительное управление, внесенное в совместную деятельность), учитываемого на балансе в качестве объектов основных средств и отражаемого в активе баланса по следующим счетам бухгалтерского учета согласно рабочему плану счетов организации на текущий год.:

- счет 01 «Основные средства» за минусом счета 02 «Амортизация основных средств»;

Движимое имущество, приобретенное после 1.01.2013 года в налоговую базу не включается.

2.2. Обеспечить раздельный учет имущества, не учитываемого при налогообложении, в частности:

- льготируемые объекты по ст. 381 НК РФ или по закону субъекта РФ о введении в действие налога на имущество;
- земельные участки и иные объекты природопользования.

Раздел 3. Транспортный налог

3.1 Обеспечить раздельный учет транспортных средств, не являющихся объектами налогообложения транспортным налогом в соответствии с п. 2 ст. 358 гл. 28 Налогового кодекса РФ и ст.7 Закона Липецкой области от 25.11.02 г. №20-ОЗ «О транспортном налоге в Липецкой области».

Раздел 4. Налог на добавленную стоимость

4.1. Установить ведение раздельного учета для целей исчисления НДС по операциям реализации товаров (работ, услуг), подлежащих налогообложению по различным налоговым ставкам.

4.2. Установить налоговый период по уплате НДС как квартал. Уплата НДС и предоставление налоговой декларации по НДС производится по итогам каждого налогового периода не позднее 25 числа месяца следующего за истекшим налоговым периодом .

4.3. Утвердить следующий порядок нумерации, составления и оформления счетов-фактур, а также ведения журнала учета выставленных счетов-фактур и книги продаж при реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг):

- нумерация счетов-фактур осуществляется в порядке возрастания номеров в целом по организации.

Составление и оформление счетов-фактур осуществляется в отношении всех случаев реализации в бухгалтерии организации.

Ведение журнала учета выставленных счетов-фактур и книги продаж осуществляется:

- в отношении всех выставленных счетов-фактур в бухгалтерской службе организации,

Утвердить следующий перечень должностных лиц, имеющих право подписи на счетах-фактурах в целом по организации:

- директор,
- главный бухгалтер,
- зам. Главного бухгалтера,
- иное уполномоченное лицо в соответствии с Приказом (доверенностью) руководителя.

Раздел 5. Налог на прибыль организаций

Общие положения

5.1 Определять доходы и расходы при исчислении налога на прибыль по методу начислений.

5.2 Организовать систему исчисления налоговой базы при расчете налога на прибыль, которая определяется на основе порядка группировки и отражения объектов и хозяйственных операций одновременно и в бухгалтерском, и в налоговом учете организации.

5.3. Утвердить формы аналитических регистров налогового учета для целей определения налоговой базы по налогу на прибыль.

Установить перечень лиц, имеющих право подписи регистров налогового учета.

5.4. Установить, что перечисленные в Приложении N 1 к настоящему Положению регистры бухгалтерского учета являются одновременно учетными регистрами налогового учета.

5.5. Утвердить специальную форму первичного документа налогового учета для целей определения налоговой базы по налогу на прибыль «Справка бухгалтера или иного специалиста организации»

5.6 Установить, что налоговый учет для целей определения налоговой базы по налогу на прибыль ведется на бумажных носителях.

Раздельный учет доходов и расходов

5.7. Установить для целей определения налоговой базы по налогу на прибыль ведение раздельного учета доходов и расходов по следующим видам деятельности и хозяйственным операциям:

- производство и реализация продукции основного и вспомогательных производств (в том числе на экспорт),
- производство и реализация продукции обслуживающих производств и хозяйств,
- выполнение работ, оказание услуг обслуживающих производств и хозяйств,
- реализация покупных материалов, оборудования к установке, незавершенных капитальных вложений (в том числе на экспорт),
- реализация амортизируемого имущества,
- ликвидация основных средств,
- безвозмездная передача основных средств,
- операции с ценными бумагами,
- реализация права требования после наступления даты платежа, предусмотренного договором, по которому происходит возникновение долгового обязательства,
- реализация ранее приобретенного права требования (реализация финансовых услуг),
- целевые поступления и их использование (отдельно: бюджетное финансирование и иные поступления),

- другие.

5.8. Для целей налогообложения прибыли установить, что расходы, которые не могут быть непосредственно отнесены на затраты по конкретному виду деятельности, распределяются пропорционально доле соответствующего дохода в суммарном объеме всех доходов.

Операции с амортизируемым имуществом .

5.10. Для целей налогообложения прибыли установить, что распределение объектов амортизируемого имущества по амортизационным группам осуществляется исходя из срока полезного использования, определенного в соответствии с техническими условиями и рекомендациями организаций-изготовителей на основании Классификации основных средств, определяемой Правительством РФ.

5.11. Для целей налогообложения прибыли не начислять амортизацию по следующим объектам основных средств и нематериальных активов:

1)имущество, приобретенное (созданное) с использованием бюджетных средств целевого финансирования,

2) объекты, переведенные на консервацию продолжительностью свыше трех месяцев,

3) объекты, находящиеся на реконструкции и модернизации продолжительностью свыше 12 месяцев,

4) объекты, переданные (полученные) по договорам в безвозмездное пользование.

Установить, что указанные перечни объектов должны уточняться.

5.12. Расходы на приобретение права на земельные участки включаются в состав прочих расходов , связанных с производством и реализацией равномерно в течении 70 месяцев .

5.13 Установить, что для целей налогообложения прибыли в отношении приобретаемых объектов основных средств, бывших в употреблении, норма амортизации определяется исходя из срока полезного использования, уменьшенного на количество месяцев эксплуатации этого объекта предыдущими собственниками.

Формирование расходов, учитываемых при налогообложении

5.14 Установить, что расчет прямых расходов, приходящихся на остатки незавершенного производства, готовой продукции на складе и товаров отгруженных, но не реализованных производится в целом по всему производству продукции.

5.15 Установить, что для целей налогообложения прибыли прямые расходы по определенным видам деятельности формируются в следующем порядке:

по товарам собственного производства в составе:

- основного сырья и материалов, комплектующих и полуфабрикатов;

- амортизационных отчислений по основным средствам, используемым при производстве продукции;

- расходов на оплату труда, указанных в ст. 255 Налогового кодекса РФ, персонала, участвующего в процессе производства продукции;

- суммы взносов на обязательное пенсионное страхование, социальное и медицинское страхование, начисленной на указанные суммы расходов на оплату труда.

5.16 Установить, что для целей налогообложения прибыли сумма прямых расходов, осуществленных в отчетном (налоговом) периоде при оказании услуг, в полном объеме относится на уменьшение доходов от производства и реализации данного отчетного (налогового) периода без распределения на остатки незавершенного производства.

5.17 Установить для целей налогообложения прибыли порядок оценки остатков незавершенного производства и готовой продукции, исходя из доли прямых затрат в плановой или фактической стоимости продукции,

5.18. Установить, что для целей налогообложения прибыли при реализации или ином выбытии ценных бумаг (кроме собственных акций) на расходы от производства и реализации списывается цена приобретения реализованных ценных бумаг по стоимости каждой единицы.

5.19. Установить, что для целей налогообложения прибыли при определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов, используемых в производстве (изготовлении) товаров (выполнении работ, оказании услуг), применять метод оценки:

- по средней стоимости.

5.20 Установить, что для целей налогообложения прибыли расходы на ремонт основных средств учитываются в фактических размерах без формирования резерва предстоящих расходов на ремонт.

5.21 Установить, что для целей налогообложения прибыли расходы на оказание услуг по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию учитываются в фактических расходах без формирования резервов по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию.

5.22 Установить, что для целей налогообложения прибыли представительские расходы включаются в состав расходов в фактических размерах, но не более 4% от расходов на оплату труда отчетного периода.

5.23. Установить, что для целей налогообложения прибыли расходы на виды рекламы, перечисленные в п. 4 ст. 264 Налогового кодекса РФ, признаются в фактических размерах, остальные расходы на рекламу – в размере не более 1% выручки от реализации для целей налогообложения прибыли, рассчитанной согласно ст. 249 Налогового кодекса РФ.

5.24 Установить, что для целей налогообложения прибыли при реализации покупных товаров стоимость приобретения данных товаров для уменьшения доходов от реализации определяется по методу средней стоимости.

5.25 Установить, что для целей налогообложения прибыли предоставление за плату во временное пользование (аренда) и (или) временное владение и пользование имущества считается внереализационными доходами и расходами.

5.26. Установить, что расходы связанные с оплатой услуг (работ) сторонних организаций определяются на основании подписанных сторонами актов приёмки.

Расчеты с бюджетом

Установить, что авансовые платежи налога на прибыль осуществляются путем внесения ежемесячных авансовых платежей в порядке, установленном в следующем пункте настоящего приказа.

Установить, что ежемесячные авансовые платежи налога на прибыль осуществляются равными долями в размере одной трети уплаченного квартального авансового платежа за квартал, предшествующий кварталу, в котором производится уплата ежемесячных авансовых платежей налога на прибыль.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

При составлении бухгалтерской отчетности организация руководствуется нормами Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99), утвержденного Приказом Минфина России от 06.07.1999 N 43н, Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011), утвержденного Приказом Минфина России от 02.02.2011 N 11н, нормами о раскрытии информации в бухгалтерской отчетности, содержащимися в других положениях по бухгалтерскому учету. Бухгалтерская отчетность представляется по формам, утвержденным Приказом Минфина России от 02.07.2010 N 66н.

Показатель считается существенным и приводится обособленно в бухгалтерском балансе, отчете о финансовых результатах, отчете об изменениях капитала или отчете о движении денежных средств, если его не раскрытие может повлиять на экономические решения заинтересованных пользователей, принимаемые на основе отчетной информации.

При детализации статей вышеперечисленных форм существенной признается сумма, составляющая 10% и более от показателя статьи. Показатели, составляющие менее 10% от показателя статьи, приводятся обособленно в случае, если это обусловлено их характером либо

конкретными обстоятельствами возникновения.

(Основание: абз. 2 п. 11 *ПБУ 4/99,* п. 3 *Приказа Минфина России N 66н,* Письмо *Минфина России от 24.01.2011 N 07-02-18/01)*

Ошибка, допущенная в бухгалтерском учете, признается существенной, если она приводит к искажению статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала или отчета о движении денежных средств (предусмотренной в формах бухгалтерской отчетности, утвержденных Приказом Минфина России N 66н) на 10% и более.

(Основание: п. 3 *ПБУ 22/2010)*

Для представления членам совета директоров, акционерам организации и банку-кредитору и другим пользователям бухгалтерская отчетность составляется по состоянию на 31 декабря.

(Основание: ч. 4 ст. 13 *Федерального закона N 402-ФЗ,* п. 48 *ПБУ 4/99,* Информация *Минфина России N ПЗ-10/2012 "О вступлении в силу с 1 января 2013 г. Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете")*

ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ

Основные средства

Категория	Ост.на нач. (01.01.20)	Приход	Выбытие	Амортизация	Ост.на кон (31.12.20)	Изменение, тыс.руб.
Здания	6 576	0		259	6 316	-259
Сооружения	2 257	0		281	1 976	-281
Машины и оборудование (кроме офисного)	245	0		58	187	-58
Офисное оборудование	0	186		25	161	161
Транспортные средства	2 199	0		851	1 348	-851
Производственный и хозяйственный инвентарь	0	0		0	0	0
Земельные участки	37			0	37	0
ИТОГО основных средств	**11 313**	**186**	**0**	**1 475**	**10 024**	**-1 289**
Незавершенное строительство	0	907			907	907
Акции и долгосрочные фин. вложения (акции Липецккомбанка)	18				18	0
ИТОГО ВНЕОБОРОТНЫХ АКТИВОВ	**11 331**	**1 093**	**0**	**1 475**	**10 950**	**-382**

Переоценка объектов основных средств по текущей стоимости не производилась.

Финансовые вложения.

В составе финансовых вложений на 31.12.2020г. отражены вклады в уставный капитал других компаний и акции других компаний в сумме 18 тыс.руб.

В том числе:

-Акции ПАО «Липецккомбанк»- 18 тыс.руб.;

Расходы будущих периодов (РБП) в составе внеоборотных активов.

ВСЕГО СТОИМОСТЬ ВНЕОБОРОТНЫХ АКТИВОВ на 31.12.2019г. -10951 тыс. руб.

ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ.

Запасы.

Запасы по состоянию на 31.12.2019г. составили 5442 тыс.руб.

В том числе:

- Материалы- 2440 тыс.руб.,

-Товары- 2718 тыс.руб.;

-Готовая продукция- 60 тыс.руб.

Дебиторская задолженность.

№	Наименование дебитора	Дебиторская задолженность		Абс. изменение	Комментарии
		01.01.2020	31.12.2020	2020	
1	ООО "Промкомплектация"	176	25 434	25 258	за отгруженную продукцию
2	прочие	44	35	-3	
	ИТОГО покупатели	**220**	**25 469**	**25 249**	
1	ЗАО "Анализ,Консультации и Маркетинг"	4	4	0	предоплата за информационные услуги
2	АО "Пумос"	0	105	105	предоплата за материалы
3	ООО "Газпром Межрегионгаз Липецк"	61	41	-20	предрплата за газ
4	ООО "Швейпромкомплект МСК"	46	14	-32	предоплата за з/ч к оборудованию
5	ИП Миляев Д.А.	348	0	-348	предоплата за ремонтные работы
6	ИП Савин А.И.	198	0	-198	предоплата за материалы
7	ООО "ТПК ОЛМА-Мебель"	56	0	-56	предоплата за материалы
8	Мичуринский ГАУ	19	14	-5	подготовка кадров
9	ПАО "МРСК-Центра"Липецкэнерго	17	0	-17	предоплата за ТО оборудования
10	АО "СофтЛайн Трейд"	0	676	676	предоплата за материалы
11	Липецкая энергосбытовая компания	169	81	-88	предоплата за эл.энергию
15	Университет им.Разумовского	73	78	5	подготовка кадров
16	Прочие поставщики	128	240	112	
	ИТОГО поставщики	**1 119**	**1 253**	**134**	
1	Прочие дебиторы (расчеты по налогам и сбор.)	287	530	243	
2	НДС по арендным обязательствам	355	210	-145	
3	Расчеты с подотчетными лицами	47	50	3	
	ИТОГО прочие дебиторы	**689**	**790**	**101**	
	ИТОГО дебиторская задолженность	**2 028**	**27 512**	**25 484**	

Резервы по сомнительным долгам

Финансовые вложения.

Денежные средства

Наличие денежных средств по состоянию на 31.12.2020 года составляет 12185 тыс. руб., в том числе:

- в кассе организации 46 тыс.руб.;

-на расчетном счете - 12139 тыс. руб.;

Прочие оборотные активы

по состоянию на 31.12.2018 года Прочие оборотные активы составляет 3 тыс. руб., в том числе:

-НДС по авансам и предоплатам -3 тыс.руб;

ВСЕГО СТОИМОСТЬ ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ на 31.12.2020г. – 45122 тыс. руб.

Капитал и резервы.

Уставный капитал Общества сформирован из номинальной стоимости акций, который разделен на обыкновенные акции в количестве 2752291 штука, номинальной стоимость 1 рубль каждая. Привилегированные – 54580 штук, номинальной стоимостью 1 рубль. За 2020 г. изменения в Уставном капитале не производились. Резервный капитал – 149 тыс. руб..

Нераспределенная прибыль по итогам деятельности организации по состоянию на 31.12.2020 г. увеличилась на сумму 1099 тыс.руб. относительно итогов прошлого периода и составила 1098 тыс.руб.

ВСЕГО СТОИМОСТЬ КАПИТАЛА и РЕЗЕРВОВ на 31.12.2020г. -3647 тыс.руб.

Стоимость чистых активов организации на 31.12.2020г. составляет 3647 тыс.руб.

Долгосрочные обязательства.

Отложенные налоговые обязательства (ОНО).

ВСЕГО СТОИМОСТЬ ДОЛГОСРОЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ на 31.12.2020г. -0 тыс.руб.

Краткосрочные обязательства.

Кредиторская задолженность

№	Наименование кредитора	Кредиторская задолженность		Абс. изменение	Комментарии
		01.01.2020	31.12.2020	2020	
1	ОАО "Липецкий силикатный завод"	32	13	-19	Оплата за товар
	ИТОГО покупатели	**32**	**13**	**-19**	
1	АО "Восток -Сервис-Спецкомплект"	568	896	328	за товар
2	ИП Жиляков	63	64	1	транспортные услуги
3	ООО "Белтекс"	110	0	-110	за услуги по аренде
4	ПАО "Ростелеком"	19	22	3	связь
5	ОГУП "Липецкий областной водоканал"	6	0	-6	комунальные услуги
6	ИП Подлесных Н.В.	40	44	4	транспортные расходы
7	АО "Раненбург-Теплосервис"	57	37	-20	коммунальные услуги
8	ПАО "Вымпелком"	11	14	3	связь
9	ООО "Восток-Сервис_Спецкомплектация"	6	0	-6	аренда оборудования
10	Арендные обязательства	2 130	1 258	-872	лизинг
11	ООО "Промкомплектация"	12	797	785	аренда оборудования
12	Прочие поставщики	72	89	17	
	ИТОГО поставщики	**3 094**	**3 221**	**127**	
1	Задолженость перед персоналом	5 739	5 075	-664	
2	Задолженость по налогам, сборам	13 290	14 426	1 136	Просроченной задолженности нет
	ИТОГО задолженность перед персоналом и по налогам и сборам	**19 029**	**19 501**	**472**	
1	Расчеты с подотчетн.лицами	4	2	-2	
	ИТОГО прочие кредиторы	**4**	**2**	**-2**	
	ИТОГО кредиторская задолженность	**22 159**	**22 737**	**578**	

Оценочные обязательства.

На 31.12.2020 года стоимость Оценочных обязательств составила 4399 тыс.руб.

Оценочные обязательства по отпускам сотрудников на 31.12.2020г. – 4399 тыс. руб.

ВСЕГО СТОИМОСТЬ КРАТКОСРОЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ на 31.12.2020г. -4399 тыс.руб.

Валюта баланса за 2019г. составила 56073 тыс.руб.

Информация об Арендованных основных средствах

На забалансовом счете 001 «Основные средства полученные в аренду» числится оборудование на сумму 6034 тыс. руб

ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2020г.

Выручка (доходы) от реализации

Выручка от реализации продукции, выполнения работ, оказания услуг определяется по мере отгрузки продукции. Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине поступления денежных средств и иного имущества. В соответствии с п. 12 ПБУ 9/99 организация признает выручку при переходе права собственности на проданный товар или продукцию, оказанные услуги покупателю. Эти операции отражаются на счете 90 «Продажи». Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг в 2020 году составила 212041 тыс. руб. (без НДС). За 2020 г. выручка увеличилась на 32101. тыс. руб. по сравнению с выручкой предыдущего 2019 г., которая составляла 179940 тыс.руб.

Расходы, связанные с реализацией

Себестоимость продаж по основным видами деятельности в 2020 году составила 211511 тыс. руб

Валовая прибыль

За 2020 г. валовая прибыль от продаж составила 530 тыс. руб. Она выше на 277 тыс. руб. по сравнению с прибылью предыдущего 2019 г., которая составляла 253 тыс.руб.

Коммерческие расходы

За 2020 г. коммерческие расходы отдельно не учитывались.

По элементам затрат всего 211511 тыс.руб.

в том числе:

- материальные затраты - 748 тыс.руб.;

- затраты на оплату труда - 98372 тыс.руб.;

- отчисления на социальные нужды – 26356 тыс.руб.;

- амортизация - 1474 тыс.руб.;

- прочие затраты - 81623 тыс.руб.

Прибыль (убыток) от продаж.

За 2020 г. прибыль от продаж

Прибыль от продаж составила 530 тыс.руб. Она выше на 277 тыс.руб. по сравнению с прибылью предыдущего 2019 г., которая составляла 253 тыс.руб.

Доходы от участия в других организациях – нет.

Проценты к получению - нет

Прочие доходы и расходы

Прочие доходы и расходы признаются в бухгалтерском учете, если сумма расхода производится в соответствии с требованием законодательных и нормативных актов и может быть определена. Эти доходы и расходы отражаются на счете 91 «Прочие доходы и расходы».

	2020 г	2019 г
Излишки ТМЦ выявленные в результате инвентаризации	-	30
Премия от администрации района	5	10
Финансовая помощь акционера	2650	-
Субсидия минпромторга	-	229
Премия за экономию ткани	-	2273
Возмещение расходов от соцстраха	89	-
Списание кредиторской задолженности	2	-
	2020 г	2019 г
Прочие расходы всего	(2154)	(1698)
Расходы по реализации ОС	-	-
Расходы от реализации прочего имущества	-	-
Прочие внереализационные расходы	-	-

Прибыль до налогообложения

Прибыль до налогообложения в 2020 г. составила – 1121 тыс. руб. В 2019 г. - 1109 тыс.руб.

Текущий налог на прибыль:

2020 г. – (21) тыс. руб.

2019 год- (367) тыс.руб.

Финансовый результат

Чистая прибыль года

2020 год – 1099 тыс. руб.

2019 год – 1476 тыс.руб.

Непрерывность деятельности.

Стоимость Чистых активов на 31.12.2020г. составляют 3647 тыс.руб.

В результате хозяйственной деятельности общества чистые активы больше уставного капитала. В 2021 году общество не предполагает прекращения деятельности. Общество планирует продолжать осуществлять свою финансово-хозяйственную деятельность в течение 2021 года, планирует наращивание прибыли общества за счет развития и повышения эффективности использования материально-технической базы, увеличение реализации, работ (услуг).

Система управленческого учета должна четко функционировать в обществе, независимо от ситуации на рынке. На основе ее данных с помощью аналитических инструментов можно формировать адекватные прогнозы и вносить соответствующие поправки на риски обусловленные экономическим кризисом.

Общество не имеет намерения или потребности в ликвидации, прекращении финансово-хозяйственной деятельности или обращении за защитой от кредиторов.

Нужно добавить, если выше по тексту не отражено, следующие положения (при отсутствии указанных фактов все равно необходимо отразить):

Прочая информация.

- Существенные события после отчетной даты отсутствуют.
- Условные факты хозяйственной деятельности отсутствуют.
- Сомнения в применимости допущения непрерывности деятельности отсутствуют.
- Признаки обесценения финансовых вложений отсутствуют.
- Чрезвычайных фактов хозяйственной деятельности нет.
- Государственной помощи не было.
- Информация по сегментам отсутствует.
- Информация о прекращаемой деятельности отсутствует.